

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЕКОНОМІКО-ТЕХНОЛОГІЧНИЙ ІНСТИТУТ ІМЕНІ РОБЕРТА
ЕЛЬВОРТІ**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«ОБЛІК І ОПОДАТКУВАННЯ»

Рівень вищої освіти	<u>перший (бакалаврський) рівень</u>
Ступінь вищої освіти	<u>бакалавр</u>
Галузь знань	<u>07 Управління та адміністрування</u>
Спеціальність	<u>071 Облік і оподаткування</u>

I. ПЕРЕДМОВА

Розроблено та схвалено Вченою Радою Кіровоградського інституту комерції від 25 квітня 2016 року, протокол №9 відповідно затверджених наказом МОН України від 01 червня 2016 року №600. Внесені зміни згідно редакції наказу МОН України №1648 від 21.12.2017 року. Затверджено Вченою радою КІК протокол №4, від.18.01.2017р.

Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування» підготовки здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти напряму 07 «Управління та адміністрування», спеціальності 071 «Облік і оподаткування» розроблена відповідно до стандарту вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування», затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 24 травня 2019 року, № 729. Внесення змін згідно наказу МОН № 729 від 24.05.2019 року «Про затвердження стандарту вищої освіти за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (затверджено Вченою радою Економіко-технологічного інституту ім. Роберта Ельворті, Протокол №4 від 18.06.2019р.)

II. Розробники освітньо-професійної програми:

1. Фрунза С.А. - завідувач кафедри фінансів та бухгалтерського обліку, канд. екон. наук, доцент;
2. Сніщенко Р.Г. – д-р екон. наук, професор;
3. Ткаченко І.П. - канд. екон. наук, доцент;
4. Гавриш Г.О. - канд. екон. наук, доцент;
5. Буткевич О.В. – канд. екон. наук, доцент;
6. Штець Т.Ф. - канд. екон. наук, доцент;

Освітньо-професійна програма для підготовки здобувачів вищої освіти на першому (бакалаврському) рівні за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» містить обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти; перелік компетентностей випускника; нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання; форм атестації здобувачів вищої освіти; вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти; перелік нормативних документів на яких базується освітня програма.

1. Профіль освітньо-професійної програми бакалавра зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»/ Account and taxation

Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Економіко-технологічний інститут імені Роберта Ельворті Кафедра бухгалтерського обліку
Ступінь вищої освіти	Бакалавр
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський) рівень
Галузь знань	07 – Управління та адміністрування
Спеціальність	071 –Облік і оподаткування
Обмеження щодо форм навчання	Без обмежень
Освітня кваліфікація	Бакалавр обліку і оподаткування
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти, іспити з ЗНО
Мова викладання	Українська
Офіційна назва освітньої програми	«Облік і оподаткування»/ «Account and taxation»
Наявність акредитації	Акредитовано 3.04.2018 р., протокол №129
Цикл / рівень	FQ-ЕНЕА – перший цикл, QF-LLL – 6 рівень, Національна рамка кваліфікації – 6 рівень (бакалавр)
Професійна кваліфікація	Не надається
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Одиничний ступінь, 240 кредитів ЄКТС. Термін освоєння програми 3 роки 10 місяців, денна форма навчання на основі повної загальної середньої освіти
Кваліфікація в дипломі	Ступінь вищої освіти – Бакалавр Спеціальність – 071 «Облік і оподаткування» Освітня програма – Облік і оподаткування
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	https://eti.kr.ua
Мета освітньої програми	
Метою освітньо–професійної програми бакалавра «Облік і оподаткування» зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» є формування та розвиток у здобувачів вищої освіти загальних і професійних (фахових) компетентностей з обліку та оподаткування акцентуючи увагу на професійних цінностях, етиці та міжнародних стандартах в царині бухгалтерського обліку, які покликані вирішувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у процесі навчання та професійної діяльності з урахуванням змінного середовища й принципів сталого розвитку, передбачають різні можливості зайнятості та кар’єри.	
Характеристика освітньої програми	

Опис предметної області	<p><i>Об'єкт:</i> теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, контролю, аудиту та аналізу діяльності суб'єктів господарювання і їх оподаткування;</p> <p><i>Цілі навчання:</i> підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані завдання та прикладні проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування;</p> <p><i>Теоретичний зміст предметної області:</i> поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування;</p> <p><i>Методи, методики та технології:</i> загальнонаукові та спеціальні методи, методики, процедури організації і здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування;</p> <p><i>Інструменти та обладнання:</i> сучасні інформаційні системи і комп'ютерні технології, стандартні, спеціальні й галузеві пакети прикладних програм обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p>
Орієнтація освітньої програми	<p>Освітньо-професійна. Акцент Освітньо-професійна. Акцент на організацію облікового процесу, податкових відносин, використання облікової інформації в управлінні підприємством з метою розв'язання складних спеціалізованих завдань на основі проведення досліджень та здійснення інновацій в умовах невизначеності та складності бізнес середовища</p>
Основний фокус освітньої програми та спеціальності	<p>Програма базується на загальновідомих наукових результатах із врахуванням сьогодишнього стану практики обліку, оподаткування та контролю, в рамках яких можлива подальша професійна та наукова кар'єра: облік, аудит, стратегічний аналіз й податковий менеджмент. Ключові слова: макро- та мікроекономічні події, явища, обліковий процес, організація аудиту, стратегічний аналіз, правові та податкові відносини, податковий менеджмент</p>
Особливості програми	<p>Реалізації особистісного потенціалу студента для забезпечення розвитку креативних та творчих здібностей з високими загальнолюдськими цінностями</p> <p>Підготовка компетентних фахівців, спроможних задовольняти потреби суспільства на національному та міжнародному ринках праці для забезпечення їх конкурентоспроможності</p> <p>Особливу увагу в процесі навчання приділено академічній доброчесності здобувачів освіти в ЕТІ ім. Р. Ельворті</p> <p>Використання в навчальному процесі інтерактивних методів, професійно-ситуаційного моделювання та принципів Liberal Art Education</p> <p>У навчальному процесі беруть участь практики-фахівці з підприємств, банків, страхових компаній та інших організаційних структур</p>
Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Бакалавр з обліку і оподаткування може працювати на підприємствах різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності, у банках, бюджетних установах, органах державної виконавчої влади, у фіскальних та інших контролюючих органах.</p>

	<p>Випускники можуть претендувати на посади за такими кодами класифікацій професій (згідно з Національним класифікатором України «Класифікатор професій ДК 003:2010»):</p> <p>1475.2 – менеджери (управителі) з бухгалтерського обліку;</p> <p>1231 – керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів та інші керівники;</p> <p>344 – державні інспектори;</p> <p>3436 – помічники керівників.</p> <p>Бакалаври з обліку і оподаткування можуть працевлаштуватися на посади з наступними професійними назвами робіт: 2441.2 Економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності, Економіст з податків і зборів, Економіст з фінансової роботи, 3429 Агент податковий; 3442 Інспектор податкової служби; 3441 Інспектор митної служби; 3433 Бухгалтер та касир – експерт; 3449 Інші державні інспектори ; 4121 Конторський (офісний) службовець (аудит, бухгалтерія, каса, розрахунок собівартості), Обліковець з реєстрації бухгалтерських даних; 4122 Конторський (офісний) службовець (боргові зобов'язання, застава та іпотека, інвестиції, кредит, цінні папери); 4211 Касир (на підприємстві, в установі, організації); 3436.1 Помічник керівника підприємства(установи, організації).</p>
Академічні права випускників	Отримання освіти на другому (магістерському) рівні вищої освіти. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти.
Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Студенто-центроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання; проведення лекційних заняттях (мають інтерактивний науково-пізнавальний характер), практичних заняттях (ситуаційні завдання, підготовка презентацій) і лабораторних та семінарських занять, тренінгів; організація майстеркласів, круглих столів, наукових конференцій та семінарів; залучення студентів до участі в проектних роботах, конкурсах, олімпіадах та науково-дослідних заходах. Застосовуються інноваційні технології електронного навчання. Проблемні, інтерактивні, проектні, інформаційно-комп'ютерні, саморозвиваючі, колективні та інтегративні, контекстні технології навчання що спрямовані на особистісний саморозвиток, умінні працювати в групі та презентувати свої результати роботи.</p> <p>Методи та способи навчання є домінуючими, забезпечують активну участь в процесі навчання студентів.</p> <p>Форми організації навчання: дистанційна, колективна та інтегрована</p>
Оцінювання	<p>Оцінювання знань здобувачів вищої освіти здійснюється згідно Положення ЕТІ ім. Р. Ельворті про «Порядок оцінювання знань студентів »</p> <p>Види контролю: поточний, підсумковий. Самоконтроль</p> <p>Форми контролю: усне та письмове опитування, тестовий контроль знань, презентація наукової роботи, захист письмових робіт, заліки, екзамени, атестація з фахових дисциплін.</p>

	Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за чотирибальною шкалою – 4-бальна національна шкала (відмінно, добре, задовільно, незадовільно); 2-рівнева національна шкала (зараховано/незараховано); 100-бальна; шкала ECTS (A, B, C, D, E, F, FX).
--	--

III. Обсяг кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття першого (бакалаврського) ступеня вищої освіти

Обсяг освітньої програми бакалавра	Обсяг освітньої програми бакалавра 240 кредитів ЄКТС. Для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі ступеня молодшого бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст») заклад вищої освіти має право визнати та перезарахувати не більше 120 кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста) за спеціальністю 072 Фінанси, банківська справа та страхування, і не більше 60 кредитів ЄКТС отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста) за іншими спеціальностями. Не менше 50% обсягу освітньої програми має бути спрямовано на забезпечення загальних та спеціальних (фахових) компетентностей за спеціальністю, визначених стандартом вищої освіти.
---	--

IV. Перелік компетентностей випускника

Компетентності випускника		
Інтегральна компетентність	ІК	. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аудиту та оподаткування або в процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов.
Загальні компетентності	ЗК 1	Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
	ЗК 2	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
	ЗК 3	Здатність працювати в команді.
	ЗК 4	Здатність працювати автономно.
	ЗК 5	Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.
	ЗК 6	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
	ЗК 7	Здатність бути критичним та самокритичним.
	ЗК 8	Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
	ЗК 9	Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
	ЗК 10	Здатність спілкуватися іноземною мовою.
	ЗК 11	Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.
	ЗК 12	Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.
	ЗК 13	Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.
	ЗК 14	Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

	ЗК 15	Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, вести здоровий спосіб життя.
Спеціальні (фахові) компетентності (визначені стандартом вищої освіти)	СК 1	Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці.
	СК 2	Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.
	СК 3	Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.
	СК 4	Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.
	СК 5	Проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень.
	СК 6	Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.
	СК 7	Застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості.
	СК 8	Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів.
	СК 9	Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.
	СК 10	Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.
	СК 11	Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

V. Нормативний зміст підготовки здобувачів першого (бакалаврського) ступеня вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

Результати навчання	
Визначені стандартом вищої освіти спеціальності	
ПР 01	Знати та розуміти економічні категорії, закони, причинно-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.
ПР 02	Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної і екологічної відповідальності підприємств.
ПР 03	Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності.
ПР 04	Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень.
ПР 05	Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.
ПР 06	Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.

ПР 07	Знати механізми функціонування бюджетної і податкової систем України та враховувати їх особливості з метою організації обліку, вибору системи оподаткування та формування звітності на підприємствах.
ПР 08	Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації.
ПР 09	Ідентифікувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств.
ПР 10	Розуміти теоретичні засади аудиту та вміти застосовувати його методи і процедури.
ПР 11	Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні підприємств різних організаційно-правових форм власності.
ПР 12	Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.
ПР 13	Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння їх ринкового позиціонування.
ПР 14	Вміти застосовувати економіко-математичні методи в обраній професії.
ПР 15	Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально-економічних явищ і господарських процесів на підприємстві.
ПР 16	Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.
ПР 17	Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватися етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.
ПР 18	Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.
ПР 19	Дотримуватися здорового способу життя, безпеки життєдіяльності співробітників та здійснювати заходи щодо збереження навколишнього середовища.
ПР 20	Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом.
ПР 21	Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.
ПР 22	Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
ПР 23	Зберігати та примножувати досягнення і цінності суспільства на основі розуміння місця предметної області у загальній системі знань, використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.
Програмні результати визначені інститутом	
ПР 24	Володіти методами і технологією обліку та аналізу у найпоширеніших фінансових і господарських операцій, що застосовуються на промислових підприємствах аграрної галузі

VI Форми атестації здобувачів вищої освіти

Форми атестації здобувачів	Атестація здобувачів кваліфікації бакалавра з обліку та оподаткування здійснюється у формі атестаційного екзамену (екзаменів).
Вимоги до атестаційного роботи	Атестаційний екзамен за спеціальністю перевіряє досягнення результатів навчання, визначених Стандартом вищої освіти та освітньої програмою.

VII Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

	<p>В ЕТІ функціонує система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості), яка передбачає здійснення таких процедур і заходів:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти; 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм; 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників ЕТІ та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті інституту, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб; 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових і науково-педагогічних працівників; 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою; 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом; 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації; 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату; 9) інших процедур і заходів. <p>Система забезпечення ЕТІ якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням інституту оцінюється НАЗЯВО або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимогам до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються НАЗЯВО, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.</p>
<p>Кадрове забезпечення</p>	<p>Відповідає кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти згідно з діючим законодавством України (Постанова Кабінету Міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30 грудня 2015 р. № 1187 (зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 347 від 10.05.2018)). До реалізації програми залучаються науково-педагогічні працівники з науковими ступенями та/або вченими званнями, а також висококваліфіковані спеціалісти. З метою підвищення фахового рівня всі науково-педагогічні працівники один раз на п'ять років проходять стажування, в т.ч. закордонні.</p>
<p>Матеріально-технічне забезпечення</p>	<p>Відповідає технологічним вимогам щодо матеріально-технічного забезпечення освітньої діяльності у сфері вищої освіти згідно з діючим законодавством України (Постанова кабінету міністрів України «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти» від 30 грудня 2015 р., № 1187 (зі змінами, внесеними згідно з Постановою КМ № 347 від 10.05.2018)).</p> <ul style="list-style-type: none"> – навчальний корпус; – гуртожитки (оренда); – комп'ютерні класи; – пункт харчування; – точки бездротового доступу до мережі Інтернет; – мультимедійне обладнання; – спортивний зал (оренда).

Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт https://eti.kr.ua містить інформацію про освітню програму, навчальну, наукову і виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти тощо. Всі дисципліни забезпечені навчально-методичними матеріалами, які містять методичні розробки до семінарських, практичних занять, методичні вказівки до самостійної роботи студентів та до написання курсових робіт, завдання для контролю знань. Методичний матеріал періодично оновлюється та адаптується відповідно до цілей освітньої програми.
--	--

VIII – Перелік нормативних документів, на яких базується Стандарт вищої освіти

Нормативні акти України

1. Закон України № 1556-VII «Про вищу освіту» // Відомості Верховної Ради(ВВР), 2014, № 37-38: [електронний ресурс]. – режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
2. Закон України від 05.09.2017 р. «Про освіту». [Електронний ресурс]. – [Режим доступу: <http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>];
3. Конституція України [електронний ресурс]. – режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80>
4. Господарський кодекс України [електронний ресурс]. – режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15>
5. Податковий кодекс України [електронний ресурс]. – режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17>
6. Закон України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» [електронний ресурс]. – режим доступу: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/996-14>
7. Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності закладів освіти, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 [електронний ресурс]. – режим доступу: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-%D0%BF>
8. Національний Класифікатор професій ДК 003:2010 [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://dovidnyk.in.ua/directories/profesii>.
9. Національна рамка кваліфікацій. [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/1341-2011-п>.
10. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти // Протокол від 29.03.2016 № 3. Сектор вищої освіти Науково-методичної ради Міністерства освіти і науки України. – 29 с.
11. Постанова Кабінету Міністрів України від 29.04.15 року № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти». [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/266-2015-%D0%BF>
12. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджені Наказом Міністерства освіти і науки України від 01 червня 2016 р. № 600 (зі змінами) [Електронний ресурс]. – Режим доступу:

<https://mon.gov.ua/ua/osvita/visha-osvita/naukovo-metodichna-rada-ministerstvaosviti-i-nauki-ukrayini/metodichni-rekomendaciyi-vo>

Професійні стандарти та забезпечення якості

1. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти [електронний ресурс]. – режим доступу: <https://mon.gov.ua/storage/app/media/vishchaosvita/zatverdzeni%20standarty/2019/05/28/072-finansi-bankivska-sprava-tastrakhuvannya-bakalavr.pdf>
2. Стандарти і рекомендації щодо забезпечення якості в Європейському просторі вищої освіти (ESG) [електронний ресурс]. – режим доступу: http://ihed.org.ua/images/pdf/standards-and-guidelines_for_qa_in_the_ehea_2015.pdf
3. Національний освітній глосарій: вища освіта / 2-е вид., перероб. і доп. / авт.-уклад.: В.М. Захарченко, С.А. Калашнікова, В.І. Луговий, А.В. Ставицький, Ю.М. Рашкевич, Ж.В. Таланова / За ред. В.Г.Кременя.– К.: ТОВ «Видавничий дім «Плеяди», 2014. – 100 с.
4. Розроблення освітніх програм. Методичні рекомендації / Авт.: В.М. Захарченко, В.І. Луговий, Ю.М. Рашкевич, Ж.В. Таланова / За ред. В.Г. Кременя. – К.: ДП «НВЦ «Пріоритети», 2014. – 120 с.
5. Настройка образовательных структур в Европе. Вклад университетов в Болонский процесс [электронный ресурс]. – режим доступа: https://www.hse.ru/data/2010/12/17/1208295030/Introduction_Tuning%20Educational%20Structures.pdf
6. Розвиток системи забезпечення якості вищої освіти в Україні: інформаційно-аналітичний огляд [електронний ресурс]. – режим доступу: http://ihed.org.ua/images/doc/04_2016_Rozvitok_sisitemi_zabesp_yakosti_VO_UA_2015.pdf
7. Європейська кредитна трансферна накопичувальна система: Довідник користувача [електронний ресурс]. – режим доступу: http://ihed.org.ua/images/doc/04_2016_ECTS_Users_Guide-2015_Ukrainian.pdf
8. EQF-LLL – European Qualifications Framework for Lifelong Learning [електронний ресурс]. – режим доступу: https://ec.europa.eu/ploteus/sites/eaceqf/files/brochexp_en.pdf
9. QF-EHEA – Qualification Framework of the European Higher Education Area [електронний ресурс]. – режим доступу: <http://www.ehea.info/articledetails.aspx?ArticleId=67>
10. Рашкевич Ю.М. Болонський процес та нова парадигма вищої освіти [електронний ресурс]. – режим доступу: <file:///D:/Users/Dell/Downloads/BolonskyiProcessNewParadigmHE.pdf>
11. TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) компетентностями та прикладами стандартів [електронний ресурс]. – режим доступу: <http://www.unideusto.org/tuningeu/>

Пояснювальна записка

Стандарт вищої освіти містить компетентності, що визначають специфіку підготовки бакалаврів зі спеціальності 071 – облік і оподаткування та результати навчання, які виражають що саме студент повинен знати, розуміти та бути здатним виконувати після успішного завершення освітньої програми. Вони узгоджені між собою та відповідають дескрипторам Національної рамки кваліфікацій.

Таблиця 1 показує відповідність визначених Стандартом компетентностей та дескрипторів НРК.

Таблиця 1

Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання Зн1 Концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних досягнень Зн2 Критичне осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності	Уміння Ум1 Розв'язання складних непередбачуваних задач і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації (даних), вибір методів та інструментальних засобів, застосування інноваційних підходів	Комунікація K1 Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності K2 Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію	Автономія та відповідальність AB1 Управління комплексними діями або проектами, відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах AB2 Відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб AB3 Здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності
Загальні компетентності				
ЗК01		Ум1	K1	AB3
ЗК02	Зн2	Ум1		AB1
ЗК03			K1, K2	AB1
ЗК04		Ум1	K1	AB1
ЗК05			K2	
ЗК06			K2	
ЗК07			K2	AB1
ЗК08	Зн2	Ум1		
ЗК09			K1, K2	
ЗК10			K1, K2	AB3
ЗК11	Зн1	Ум1	K2, K2	
ЗК12		Ум1		AB1
ЗК13		Ум1	K1, K2	
ЗК14			K2	
ЗК15			K2	
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності				
СК01	Зн1, Зн2	Ум1	K1	
СК02	Зн1, Зн2	Ум1		
СК03	Зн1	Ум1	K1	AB1
СК04	Зн1, Зн2	Ум1	K1	AB1
СК05	Зн1, Зн2	Ум1	K1	AB1
СК06	Зн1, Зн2	Ум1		
СК07	Зн1, Зн2	Ум1		AB1, AB3
СК08	Зн1, Зн2	Ум1	K1	AB1, AB2
СК09	Зн1, Зн2	Ум1		AB1
СК10	Зн1, Зн2	Ум1		AB1
СК11	Зн1	Ум1	K1, K2	AB1, AB2

Перелік дисциплін, практик та інших видів освітньої діяльності, необхідний для набуття означених компетентності наданий в таблиці 3.

Таблиця 3

Перелік навчальних дисциплін

Навчальні дисципліни				
Перший рік		Кредити ЕКТС	Семестр	Форми підсумкового контролю
Перший рік				
Обов'язкові компоненти ОП				
ЗП 1	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3	1	залік
ЗП 2	Вища математика (вища мат-ка, теорія ймовірності і мат. статистика)	8,5	1,2	екзамен
ЗП3	Інформатика	8	1,2	залік/екзамен
ЗП4	Іноземна мова	10	1,2	залік
ЗП5	Правознавство	4	1	іспит
ПП1	Економікс (Політична економіка, Мікроекономіка)	11	1,2	екзамен
ПП2	Зв'язки з громадкістю	4	2	екзамен
ПП13	Основи підприємництва	4	2	залік
ПП12	Безпека життєдіяльності (охорона праці, цивільний захист)	3	1	екзамен
ПП23	Ознайомча практика	1,5	1	захист
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		57		
Вибіркові компоненти ОП				
Вибіркові компоненти «Soft skills»				
ВП1.1	Дисципліна з блоку А	3	2	залік
Загальний обсяг вибірових компонентів		3		
За перший рік		60		
Другий рік				
Обов'язкові компоненти ОП				
ЗП4	Іноземна мова	9	3,4	залік/екзамен
ПП1	Економікс (Макроекономіка)	5	3	екзамен
ПП1.1	Економікс (Мікроекономіка курсова робота)	2	3	захист
ПП3	Статистика	4	3	екзамен
ПП4	Бізнес-інформатика	6	3,4	залік
ПП5	Економіка підприємства	4	4	екзамен
ПП6	Менеджмент	4	4	екзамен
ПП7	Бухгалтерський облік I	4	4	залік
ПП8	Фінанси	4	4	екзамен
ПП9	Маркетинг	4	4	екзамен
ПП10	Міжнародна економіка	4	3	екзамен
ПП14	Бізнес планування	4	3	залік
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		54		
Вибіркові компоненти ОП				
Вибіркові компоненти «Soft skills»				
ВП1.2	Дисципліна з блоку А	3	3	залік
ВП1.3	Дисципліна з блоку А	3	4	залік
Загальний обсяг вибірових компонентів		6		
За другий рік		60		
Третій рік				
ПП4	Бізнес-інформатика	3	5	екзамен
ПП7	Бухгалтерський облік II	5	5	екзамен
ПП7.1	Бухгалтерський облік (курсва робота)	2	5	захист

ПП11	Економічний аналіз	4	5	екзамен
ПП15	Податкова система	4	5	екзамен
ПП19	Управлінський облік	4	6	екзамен
ПП20	Фінансовий облік I	4	6	екзамен
ПП22	Облік і звітність в оподаткуванні	3	6	екзамен
ПП24	Виробнича практика I	3	6	захист
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		32		
Вибіркові компоненти ОП				
Вибіркові компоненти «Soft skills»				
ВК1.4	Дисципліна з блоку В	3	5	залік
ВК1.5	Ділова іноземна мова	9	5,6	залік
Загальний обсяг вибірових компонентів		12	5	залік
Вибіркові компоненти професійної підготовки				
ВП2.1	Дисципліна 1	4	5	залік
ВП2.2	Дисципліна 2	4	6	залік
ВП2.3	Дисципліна 3	4	6	залік
ВП2.4	Дисципліна 4	4	6	залік
Загальний обсяг вибірових компонентів		16		
За третій рік		60		
Четвертий рік				
Обов'язкові компоненти ОП				
ПП16	Облік у банках	4	7	екзамен
ПП17	Звітність підприємства	4	7	екзамен
ПП18	Аудит	6	8	екзамен
ПП 18.1	Аудит (курсова робота)	3	8	захист
ПП21	Облік в бюджетних установах	4	7	
ПП20	Фінансовий облік II	3	7	екзамен
ПП25	Виробнича практика II	3	8	захист
ПП26	Атестація	3	8	екзамен
Загальний обсяг обов'язкових компонентів		30		
Вибіркові компоненти ОП				
ВК1.5	Ділова іноземна мова	6	7,8	залік/екзамен
Загальний обсяг вибірових компонентів		6		
Вибіркові компоненти професійної підготовки				
ВП2.5	Дисципліна 5	4	7	залік
ВП2.6	Дисципліна 6	4	7	залік
ВП2.7	Дисципліна 7	4	7	залік
ВП2.8	Дисципліна 8	4	8	залік
ВП2.9	Дисципліна 9	4	8	залік
ВП2.10	Дисципліна 10	4	8	залік
Загальний обсяг вибірових компонентів		24		
За четвертий рік		60		
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240		
Загальний обсяг обов'язкових компонентів за 4 роки		173		
Загальний обсяг вибірових компонентів за 4 роки		67		

Структурно-логічна схема ОП

В основу розроблення освітньо-професійної програми покладено компетентнісний підхід з використанням ЄКТС, де для досягнення запланованих результатів навчання за освітньою програмою передбачаються певні витрати часу студентом, тобто необхідний і достатній обсяг навчального навантаження студента, виражений у кількості кредитів ЄКТС (1 кредит=30 годинам), 1 семестр – 30 кредитів ЄКТС, навчальний академічний рік – 60 кредитів ЄКТС.

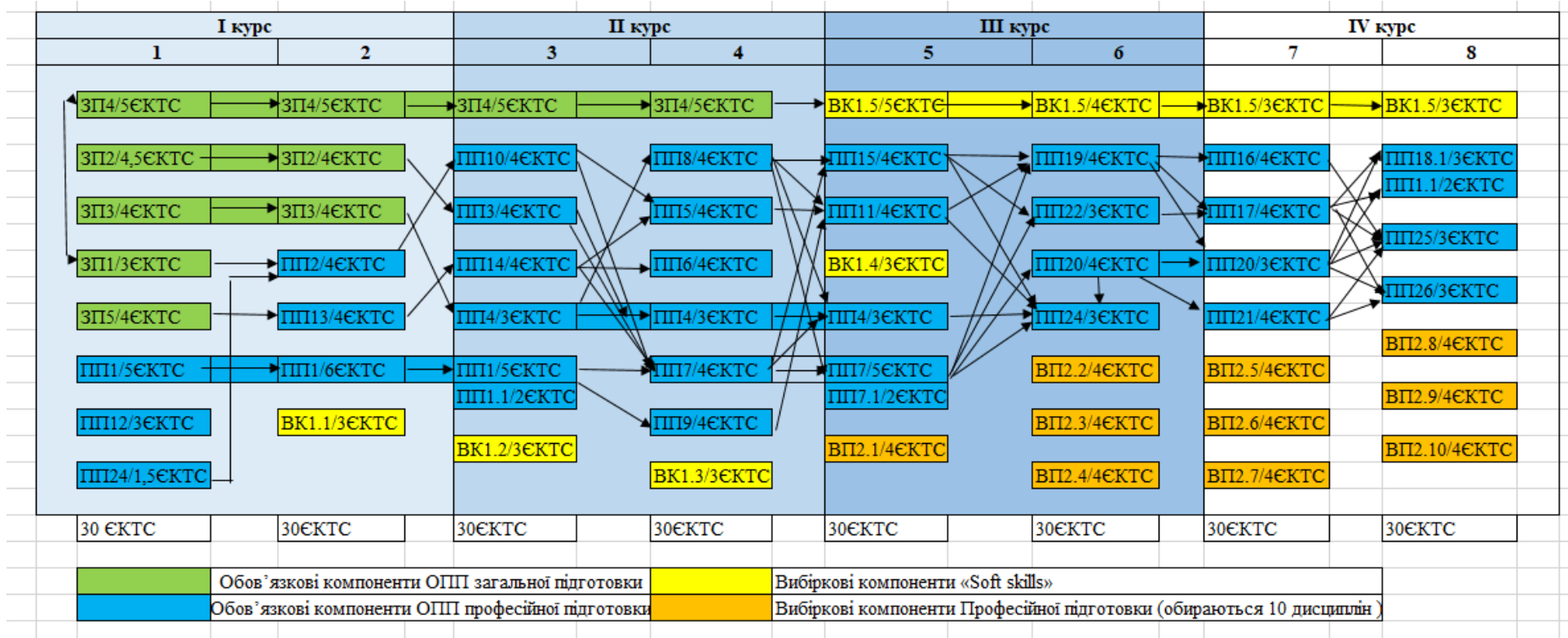
Освітня програма передбачає виділення дисциплін двох видів: обов'язкових дисциплін та дисциплін за вільним вибором студента відповідно до профілю освітньої програми.

До блоку **загальної підготовки** відносяться навчальні дисципліни, що спрямовані на формування загальних компетентностей у здобувача вищої освіти, зокрема, емоційного інтелекту, світогляду, організаційних та комунікаційних навичок.

До блоку **професійної підготовки** відносяться навчальні дисципліни, що спрямовані на формування спеціальних фахових компетентностей за галуззю знань у здобувача вищої освіти, зокрема, ключові для всіх спеціальностей й конкретної галузі знань та підтримуючого характеру.

Навчальне навантаження студента включає всі види його роботи (самостійну, аудиторну, лабораторну тощо) відповідно навчального плану.

СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ



Таблиця 4

СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр
ЗП 4. Іноземна мова (19 кредитів) базова				ВК 1.5 Ділова іноземна мова (15 кредитів) вибіркова			
ЗП1.Українська мова (3 кредити) Базова	ПП13. Основи підприємництва (4 кредити) Викладається після дисциплін: ЗП5, ПП1	ПП 14. Бізнес-планування (3 кредити) Викладається після дисциплін: ПП1, ПП13	ПП5. Економіка підприємства (4 кредити) Викладається після дисциплін: ЗП2, ПП1, ПП2, ПП10, ПП14	ПП 11. Економічний аналіз (4 кредити) Викладається після дисциплін: ПП1, ПП3, ПП5	ПП22. Облік і звітність в оподаткуванні (3 кредити) Викладається після дисциплін: ПП1, ПП7, ПП9, ПП11	ПП16. Облік у банках (4 кредити) Викладається після дисциплін: ПП7, ПП18, ПП22, ПП23	ПП18. Аудит (6 кредитів) Викладається після дисциплін: ПП7, ПП11, ПП21, ПП22, ПП17, ПП16
ЗП2. Вища математика (8,5 кредитів) базова		ПП3. Статистика (4 кредити) Викладається після дисциплін: ЗП2, ЗП3, ПП1	ПП6. Менеджмент (4 кредити) Вивчається після дисциплін: ПП1; ПП4; ПП2	ПП15. Податкова система (4 кредити) Вивчається після дисциплін: ПП1, ПП13, ПП7, ПП9, ПП8	ПП19. Управлінський облік (4 кредити) Викладається після дисциплін: ПП5, ПП7, ПП8, ПП9, ПП11	ПП17 Звітність підприємства (4 кредити) Викладається після дисциплін: ПП7, ПП9, ПП11, ПП18, ПП22, ПП23	ПП18.1. Курсова робота Аудит (2 кредити)
ЗП 3. Інформатика (8 кредитів) базова		ПП4.Бізнес-інформатика (9 кредитів) Викладається після дисциплін: ЗП2; ЗП3; ПП1, ПП2, ПП13			ПП20. Фінансовий облік I, II (7 кредитів) Викладається після дисциплін: ПП7, ПП8		ПП 27. Виробнича практика II (3 кредити)
ЗП 5. Правознавство (8 кредитів) базова	ПП2 Зв'язки з громадістю (4 кредити)	ПП1.1.Курсова робота Мікроекономіка (2 кредити)	ПП8. Фінанси (4 кредити) Викладається після дисциплін: ЗП2, ПП1, ПП4, ПП13, ПП14	ПП17.1Курсова робота Бухгалтерський облік (2 кредити)	Виробнича практика I (3 кредити)	ПП21. Облік в бюджетних установах (4 кредити) Викладається після дисциплін: ПП7, ПП 17, ПП 16, ПП20	ПП 27. Атестація (3 кредити) Викладається після дисциплін: ПП20, ПП18, ПП21, ПП15
ПП1 Економікс (Політич.економіка, Мікроекономіка, Макроекономіка) (16кредитів) базова			ПП7. Бухгалтерський облік (9 кредитів) Викладається після дисциплін: ПП1, ПП13, ПП10		ВП2.2. ВК з професійної підготовки Дисципліна 2 (4 кредити)	ВП2.5. ВК з професійної підготовки Дисципліна 5 (4 кредити)	ВП2.8. ВК з професійної підготовки Дисципліна 8 (4 кредити)
ПП12. Безпека життєдіяльності (3 кредити) базова	ВК1.1 Вибіркова дисципліна з блоку А (3 кредити)	ПП10 Міжнародна економіка (5 кредитів) Викладається після дисциплін: ПП1, ПП13	ПП9. Маркетинг (4 кредити) Вивчається після дисциплін: ПП1; ПП13; ПП4; ПП2	ВК1.4.Вибіркова дисципліна з блоку В (3 кредити)	ВП 2.3. ВК з професійної підготовки Дисципліна 3 (4 кредити)	ВП2.6. ВК з професійної підготовки Дисципліна 6 (4 кредити)	ВП 2.9. ВК з професійної підготовки Дисципліна 9 (4 кредити)
ПП 24. Ознайомча практика (1,5кредити)		ВК1.2 Вибіркова дисципліна з блоку А (3 кредити)	ВК1.3.Вибіркова дисципліна з блоку А (3 кредити)	ВП2.1 з професійної підготовки Дисципліна 1 (4 кредити)	ВП 2.4. ВК з професійної підготовки Дисципліна 4 (4 кредити)	ВП2.7. ВК з професійної підготовки Дисципліна 7 (4 кредити)	ВП2.10. ВК з професійної підготовки Дисципліна 10 (4 кредити)

Примітка:

	Обов'язкові компоненти ОП загальної підготовки		Обов'язкові компоненти ОП професійної підготовки		Вибіркові компоненти «Soft skills»		Вибіркові компоненти Професійної підготовки (обираються 10 дисциплін з)
--	--	--	--	--	------------------------------------	--	--

