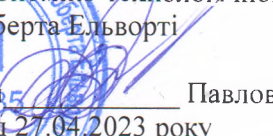


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Економіко-технологічний інститут імені Роберта Ельворті

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою Економіко-технологічного
інституту імені Роберта Ельворті

Голова вченої ради  Павлова О.В.
Протокол № 31 від 27.04.2023 року

Із змінами, затвердженими
протоколом № 34 від 06.07.2023 року

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ
до Економіко-технологічного інституту
імені Роберта Ельворті
у 2023 році
(нова редакція)

м. Кропивницький
2023 рік

1. Загальні положення

1.1. Ці Правила прийому до Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті у 2023 році (далі – Правила прийому) затверджені вченою радою Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті (протокол №31 від 27.04.2023р.) відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році (далі – Порядок прийому), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України 15 березня 2023 року № 276 (далі – Порядок).

1.2. Підставою для оголошення прийому на навчання для здобуття вищої освіти є ліцензія на провадження освітньої діяльності Міністерства освіти і науки України, видана Економіко-технологічному інституту імені Роберта Ельворті (надалі – ЕТІ імені Роберта Ельворті) в порядку, установленому законодавством, та ці Правила прийому.

1.3. Прийом до ЕТІ імені Роберта Ельворті здійснюється на конкурсній основі.

1.4. Організацію прийому вступників до ЕТІ імені Роберта Ельворті здійснює Приймальна комісія Економіко-технологічного інституту імені Роберта Ельворті (далі – Приймальна комісія), склад якої затверджений наказом ректора №49/ОД від 20.12.2022р.

1.5. Головою Приймальної комісії є ректор ЕТІ імені Роберта Ельворті. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію ЕТІ імені Роберта Ельворті, затвердженим наказом ректора 08.12.2021р. №116/ОД. Положення про приймальну комісію ЕТІ імені Роберта Ельворті оприлюднено на офіційному вебсайті: <https://eti.edu.ua/entrants/pryimalna-komisija>.

Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректора ЕТІ імені Роберта Ельворті та/або виконання процедур вступної кампанії.

Усі питання, пов'язані з прийомом до ЕТІ імені Роберта Ельворті, вирішує Приймальна комісія на своїх засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на офіційному вебсайті ЕТІ імені Роберта Ельворті не пізніше наступного дня після прийняття відповідного рішення.

1.6. Порядок роботи Приймальної комісії - понеділок-п'ятниця 9.00-17.00; субота 9.00-12.00, неділя – вихідний. Офіційна електронна адреса Приймальної комісії: vstupeti@gmail.com.

1.7. У цих Правилах прийому терміни вжито в таких значеннях:

адресне розміщення бюджетних місць – надання вступнику рекомендації до зарахування на місця навчання за кошти державного або місцевого бюджету (за державним замовленням) на підставі його конкурсного бала;

відкрита конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, для якої кількість місць для навчання за державним замовленням у ЕТІ імені Роберта Ельворті визначається під час адресного розміщення бюджетних місць у межах між кваліфікаційним мінімумом та максимальним обсягом державного замовлення або дорівнює нулю в разі, якщо кількість осіб, які можуть бути

рекомендовані до зарахування під час адресного розміщення бюджетних місць, є меншою, ніж кваліфікаційний мінімум державного замовлення;

вступ на основі (основа вступу) – раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень або освітній ступінь та відповідний рівень Національної рамки кваліфікацій (*далі* – **НРК**), на основі якого здійснюється вступ для здобуття ступеня вищої освіти (повної загальної середньої освіти (профільної середньої освіти) (*далі* – **ПЗСО**), освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра, освітнього ступеня молодшого бакалавра – 5 рівень НРК (*далі* – **НРК5**), освітнього ступеня бакалавра – 6 рівень НРК (*далі* – **НРК6**), освітнього ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) – 7 рівень НРК (*далі* – **НРК7**));

вступне випробування – оцінювання підготовленості вступника, що відповідно до Порядку та Правил прийому може проводитися у формі національного мультипредметного тесту, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового вступного випробування, а також очно та/або дистанційно для осіб, які зареєстровані та перебувають на тимчасово окупованій території (за зверненням вступника), у формі співбесіди, фахового іспиту, а також вступного іспиту з іноземної мови, спеціальності, за результатами якого виставляється одна позитивна оцінка за шкалою 100–200 (з кроком не менше ніж в один бал) або ухвалюється рішення про негативну оцінку вступника («незадовільно»);

вступник – особа, яка подала заяву(и) про допуск до участі в конкурсному відборі на одну (декілька) конкурсних пропозицій;

заява на участь у вступних випробуваннях – запис, що вноситься до Єдиної державної електронної бази з питань освіти (*далі* – **ЄДЕБО**) в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або закладом освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі;

заява на участь у конкурсному відборі до закладу освіти (далі – заява) – запис, що вноситься до ЄДЕБО в електронній формі, заповненій вступником онлайн в особистому електронному кабінеті вступника, або закладом освіти на підставі заяви, поданої вступником у паперовій формі, та містить відомості про обрані ним заклад освіти, конкурсну пропозицію та встановлену вступником пріоритетність заяви (в разі її використання);

єдине фахове вступне випробування (далі – ЄФВВ) – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає оцінювання рівня підготовленості вступника до здобуття ступеня магістра з відповідної спеціальності, яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

єдиний вступний іспит (далі – ЄВІ) – форма вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, яка поєднує тест загальної навчальної компетентності та тест з іноземної мови (англійської, німецької, французької, іспанської на вибір

вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

кваліфікаційний мінімум державного замовлення – мінімальна кількість вступників, яка може бути рекомендована для зарахування на відкриту конкурсну пропозицію під час адресного розміщення бюджетних місць;

квота-1 – визначена частина максимального обсягу бюджетних місць для відкритих конкурсних пропозицій, яка може бути використана для прийому вступників на основі ПЗСО та НРК5, що мають право на спеціальні умови вступу в визначених Порядком випадках (крім осіб, які мають право на квоту-2);

квота-2 визначена частина максимального обсягу бюджетних місць (для відкритих конкурсних пропозицій) або загального обсягу бюджетних місць (для фіксованих конкурсних пропозицій), яка може бути використана для прийому вступників на основі ПЗСО та НРК5, місце проживання яких станом на 24 лютого 2022 року задекларовано (zareєстровано) на тимчасово окупованій території, території населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративній межі або які переселилися з неї після 24 лютого 2022 року, в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій станом на 01 липня 2023 року, або тимчасова окупація яких Російською Федерацією завершилась після 24 лютого 2022 року;

конкурсна пропозиція – пропозиція ЕТІ імені Роберта Ельворті щодо кількості місць для прийому вступників на певний рівень вищої освіти, певну освітню програму, форму здобуття освіти, основу вступу, строк навчання, із зазначенням форми вступного випробування (якщо передбачено) та вимог до структури і змісту мотиваційних листів вступників;

конкурсний бал – оцінка досягнень вступника, яка розраховується за результатами вступних випробувань та іншими конкурсними показниками з точністю до 0,001 відповідно до Порядку та Правил прийому;

конкурсний відбір – процедура відбору вступників на конкурсні пропозиції на основі конкурсних балів, пріоритетностей, мотиваційних листів відповідно до Порядку та Правил прийому;

максимальний обсяг державного замовлення – максимальна кількість вступників на відкриту конкурсну пропозицію, яка може бути рекомендована для зарахування на місця державного замовлення;

мотиваційний лист – викладена вступником письмово (відповідно до визначених ЕТІ імені Роберта Ельворті вимог до структури та змісту мотиваційного листа) інформація про його особисту зацікавленість у вступі на певну конкурсну пропозицію (заклад освіти) та відповідні очікування, досягнення у навчанні та інших видах діяльності, власні сильні та слабкі сторони, до якого у разі необхідності вступником може бути додано копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в листі інформацію;

національний мультипредметний тест (далі – НМТ) – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання результатів навчання з

двох навчальних предметів основного блоку (українська мова, математика) та одного навчального предмету додаткового блоку (історія України, або іноземна мова (англійська, або німецька, або французька, або іспанська), або біологія, або фізика, або хімія за вибором вступника), яке проводиться Українським центром оцінювання якості освіти відповідно до законодавства;

небюджетна конкурсна пропозиція – конкурсна пропозиція, на яку не надаються місця для вступу за кошти державного або місцевого бюджету (за державним або регіональним замовленням);

особистий електронний кабінет вступника – вебсторінка, за допомогою якої вступник подає електронну заяву до закладу освіти та контролює її статус;

право на зарахування за квотами – право вступника щодо зарахування на навчання до закладу вищої освіти за квотою-1, квотою-2, що реалізується відповідно до Порядку;

пріоритетність – визначена вступником під час подання заяв черговість (де 1 є найвищою пріоритетністю) їх розгляду у разі адресного розміщення бюджетних місць;

рейтинговий список вступників – список вступників, впорядкований за черговістю зарахування на навчання на конкурсну пропозицію з урахуванням джерела фінансування, що формується відповідно до Порядку та Правил прийому;

співбесіда – форма вступного випробування, яка передбачає оцінювання знань, умінь та навичок вступника з одного, двох або трьох предметів (складових, дисциплін) у передбачених Порядком та Правилами прийому випадках;

статус заяви – параметр заяви, поданої в електронній або паперовій формі, що встановлюється закладом освіти в ЄДЕБО. Статуси заяви, поданої в електронній формі, також відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Параметр «Статус заяви» може набувати таких значень:

- «Зареєстровано в ЄДЕБО» – підтвердження факту подання заяви до обраного вступником закладу освіти;
- «Потребує уточнення вступником» – заяву прийнято закладом освіти до розгляду, але дані стосовно вступника потребують уточнення. Одночасно з присвоєнням заяві цього статусу заклад освіти зазначає перелік даних, які потребують уточнення, та спосіб їх подання;
- «Зареєстровано в закладі освіти» – заяву прийнято закладом освіти до розгляду та в установленому порядку приймається рішення про допуск вступника до участі в конкурсному відборі або допуск до вступних випробувань;
- «Відмовлено закладом освіти» – зареєстровану заяву вступника не допущено до участі у конкурсному відборі або у вступних випробуваннях на підставі рішення приймальної комісії. У разі

присвоєння заяві цього статусу заклад освіти зазначає причину відмови;

- «Скасовано вступником» – подана заява вважається такою, що не подавалась. Цей статус присвоюють заяві, якщо її скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником». При цьому вступник має право подати нову заяву з такою самою пріоритетністю;
- «Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)» – подана заява, в якій встановлено пріоритетність, скасована вступником в особистому електронному кабінеті після присвоєння заяві статусу «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником», але до дати закінчення подання заяв. При цьому вступник втрачає можливість подавати нову заяву з такою самою пріоритетністю;
- «Скасовано закладом освіти» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо її скасовано закладом освіти за рішенням приймальної комісії, за умови виявлення закладом освіти технічної помилки, зробленої під час внесення даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;
- «Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання за державним (регіональним) замовленням)» – подана заява вважається такою, що не подавалась, якщо вступника включено до наказу про зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;
- «Допущено до конкурсу» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за державним або регіональним замовленням, та на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;
- «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – власника зареєстрованої заяви допущено до участі у конкурсному відборі на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб. Статус присвоюється у таких випадках:
 - ✓ вступник подав заяву до участі у конкурсному відборі тільки на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб відповідно до Порядку прийому;
 - ✓ вступник у встановлені строки не виконав вимог Порядку прийому для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням, але за рішенням приймальної комісії допущений до конкурсного відбору на місця, що фінансуються за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

- ✓ вступника зараховано за іншою заявою на навчання за державним або регіональним замовленням, але він також має право на зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;
- «Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник повинен виконати вимоги для зарахування на навчання за державним або регіональним замовленням;
- «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за державним або регіональним замовленням у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;
- «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник пройшов конкурсний відбір та рекомендований до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб. У разі присвоєння заяві такого статусу для зарахування на навчання вступник зобов'язаний виконати вимоги до зарахування;
- «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – вступник втратив право бути зарахованим до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб у зв'язку з невиконанням вимог Порядку прийому або їх порушенням. При присвоєнні заяві такого статусу заклад освіти обов'язково зазначає причину виключення;
- «Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)» – наказом про зарахування вступника зараховано до закладу освіти на навчання за державним або регіональним замовленням;
- «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» – наказом про зарахування на навчання вступника зараховано до закладу освіти на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб;
- «Скасовано зарахування» – скасовано зарахування вступника до закладу освіти;

технічна помилка – помилка, допущена уповноваженою особою Приймальної комісії з питань прийняття та розгляду заяв під час внесення відомостей про вступника або заяви до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку;

чергова сесія реєстрації заяв – період реєстрації заяв та документів, визначений Правилами прийому, від п'яти до чотирнадцяти календарних днів;

фаховий іспит – форма вступного випробування для вступу на основі НРК6 або НРК7, яка передбачає перевірку здатності до опанування освітньої програми певного рівня вищої освіти на основі здобутих раніше компетентностей;

широкий конкурс – сукупність відкритих конкурсних пропозицій, яка складає спільну пропозицію державними та приватними закладами вищої освіти сукупного обсягу (суперобсягу) бюджетних місць від усіх державних замовників для прийому вступників на місця навчання за державним замовленням на певну галузь знань (міжгалузеву, підгалузеву групу), спеціальність (предметну спеціальність, спеціалізацію) та форму здобуття освіти. Відкрита конкурсна пропозиція може входити лише до однієї широкої конкурсної пропозиції.

1.8. Термін **«ваучер»** вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про зайнятість населення».

1.9. Термін **«закордонні українці»** вжито у значенні, наведеному в Законі України «Про закордонних українців».

1.10. Терміни **«тимчасово окупована Російською Федерацією територія України (тимчасово окупована територія)», «адміністративна межа», «лінія зіткнення»** вжито в значеннях, наведених в Законі України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України».

1.11. Поняття **«територія активних бойових дій» та «територія можливих бойових дій»** вживаються у значеннях, наведених у постанові Кабінету Міністрів України від 06 грудня 2022 року № 1364 «Деякі питання формування переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією».

1.12. Інші терміни вжито у значеннях, наведених у Законах України «Про освіту», «Про вищу освіту».

2. Прийом на навчання для здобуття вищої освіти

2.1. Для здобуття вищої освіти до ЕТІ імені Роберта Ельворті приймаються:

2.1.1. **вступники на основі ПЗСО** – для здобуття ступеня бакалавра;

2.1.2. **вступники на основі НРК5** – для здобуття ступеня бакалавра зі скороченим строком навчання з урахуванням вимог стандартів вищої освіти до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання за освітніми програмами відповідної спеціальності та обсягу кредитів ЄКТС, необхідних для здобуття відповідного ступеня вищої освіти;

2.1.3. **вступники на основі НРК6 або НРК7** – для здобуття ступеня магістра;

2.2. Для здобуття ступеня вищої освіти **за іншою спеціальністю** також приймаються особи, які здобули раніше такий самий або вищий ступінь

(рівень) вищої освіти або здобувають його не менше одного року та виконують у повному обсязі індивідуальний навчальний план. Умовою зарахування здобувача вищої освіти для одночасного навчання за іншою спеціальністю в ЕТІ імені Роберта Ельворті або в іншому закладі вищої освіти є виконання вимог до вступників на відповідні освітні програми. Ці вимоги повинні бути виконані до початку другого року навчання, але не пізніше періоду проведення атестації здобувачів.

2.3. Вступники приймаються на навчання *на перший рік навчання*. Вступникам на основі НРК5 ЕТІ імені Роберта Ельворті може перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначено стандартом вищої освіти бакалавра. Такі особи можуть прийматись на навчання зі скороченим строком навчання. Для здобуття ступеня бакалавра за іншою спеціальністю особи можуть прийматись на навчання зі скороченим строком навчання.

2.4. Здобувачі вищої освіти освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста на основі ПЗСО або НРК5, які були відраховані або перервали навчання у зв'язку з академічною відпусткою, мають право бути поновленими для продовження навчання для здобуття ступеня магістра на основі ПЗСО або НРК5 за тією самою або спорідненою в межах галузі знань спеціальністю а ЕТІ імені Роберта Ельворті або в іншому закладі вищої освіти.

2.5. Прийом на навчання у ЕТІ імені Роберта Ельворті проводиться за спеціальностями:

Галузь знань		Спеціальність		Спеціалізація (освітня програма) <i>/може повторювати назву спеціальності/</i>	Рівень освіти	Ліцензовані обсяги (на рік)	Інформація про акредитацію освітньої програми
Код	Назва	Код	Назва				
07	Управління та адміністрування	071	Облік і оподаткування	Облік і оподаткування	бакалавр	40	Сертифікат про акредитацію спеціальності ІП 12009048, дійсний до 01.07.2028
07	Управління та адміністрування	072	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	бакалавр	40	Сертифікат про акредитацію спеціальності ІП 12009047, дійсний до 01.07.2028
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	Менеджмент	бакалавр	80	Сертифікат про акредитацію спеціальності №4330, дійсний до 01.07.2028
07	Управління та адміністрування	075	Маркетинг	Маркетинг	бакалавр	80	Сертифікат про

							акредитацію спеціальності ІІІ 12009165, дійсний до 01.07.2029
12	Інформаційні технології	122	Комп'ютерні науки	Комп'ютерні науки	бакалавр	110	-
13	Механічна інженерія	131	Прикладна механіка	Прикладна механіка	бакалавр	60	Протокол НАЗЯВО №6(35) від 25.04.2023р., дійсний до 24.05.2024р.
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	Менеджмент	магістр	50	Сертифікат про акредитацію освітньої програми 2451, дійсний до 01.07.2027

2.6. Особливості прийому на навчання осіб, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративній межі або які переселилися з неї після 01 січня 2023 року, в частині проходження річного оцінювання та державної підсумкової атестації, отримання документа державного зразка про базову середню освіту або повну загальну середню освіту (якщо особа не отримала документ про освіту відповідно до законодавства), визначаються відповідно до Порядку прийому для здобуття вищої, фахової передвищої та професійної (професійно-технічної) освіти осіб, які проживають на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 01 березня 2021 року № 271, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 15 квітня 2021 року за № 505/36127 (в редакції наказу Міністерства освіти і науки України від 10 серпня 2022 року № 726) (далі – наказ № 271).

3. Джерела фінансування здобуття вищої освіти

3.1. Фінансування підготовки здобувачів вищої освіти здійснюється:

3.1.1. за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення);

3.1.2. за кошти фізичних та/або юридичних осіб;

3.1.3. за ваучерами.

3.2. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту в ЕТІ імені Роберта Ельворті на конкурсній основі *за відкритими конкурсними пропозиціями* відповідно до стандартів вищої освіти, якщо певний ступінь вищої освіти громадянин здобуває *вперше за кошти державного бюджету*.

3.3. Особи можуть здобувати *ступінь магістра на основі НРК7*, який здобутий за кошти державного бюджету, *виключно за кошти фізичних*

та/або юридичних осіб, крім випадків, передбачених у пункті 3.5. цього розділу Правил Прийому.

3.4. Особа може вступити до ЕТІ імені Роберта Ельворті для здобуття *ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7, здобутого за іншою спеціальністю* (напрямом підготовки), на яку здійснюється прийом на навчання для здобуття вищої освіти у 2023 році, за умови успішного проходження вступних випробувань. Фінансування навчання за державним замовленням здійснюється в межах строку навчання за навчальним планом відповідної освітньої програми.

3.5. Громадяни України мають право безоплатно здобувати вищу освіту за другою спеціальністю ЕТІ імені Роберта Ельворті, якщо:

3.5.1. за станом здоров'я вони втратили можливість виконувати службові чи посадові обов'язки за отриманою раніше кваліфікацією, що підтверджується висновками медико-соціальної експертної комісії, та в інших випадках, передбачених законом;

3.5.2. вони мають направлення на навчання, видане державним замовником відповідно до законодавства.

3.6. Іноземці та особи без громадянства, зокрема закордонні українці, які постійно проживають в Україні, громадяни Республіки Польща, особи, яких визнано біженцями, та особи, які потребують додаткового захисту, мають право на здобуття вищої освіти нарівні з громадянами України, зокрема за рахунок коштів державного бюджету.

3.7. Особи, які здобувають вищу освіту, мають право на навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох закладах вищої освіти.

3.8. Не допускається одночасне навчання за двома чи більше освітніми програмами за державним замовленням.

3.9. Вступники допускаються до конкурсного відбору на місця державного замовлення та можуть бути рекомендовані або переведені на такі місця *в разі наявності конкурсного бала не менше ніж 130,00*. Обмеження щодо переведення на вакантні місця державного замовлення не застосовується до осіб, зазначених у пункті 8.13. розділу 8 Правил прийому.

4. Обсяги прийому та обсяги державного замовлення, розміщення державного замовлення

4.1. Прийом на навчання здійснюється в межах ліцензованого обсягу для певного рівня вищої освіти.

4.2. Прийом на навчання за державним замовленням здійснюється на рівні та спеціальності, зазначені у пункті 2.5. розділу 2 цих Правил прийому.

4.3. У межах сформованих у встановленому порядку обсягів державного замовлення розміщення місць у ЕТІ імені Роберта Ельворті здійснюється на конкурсній основі шляхом широкого конкурсу. Широкий конкурс використовується при адресному розміщенні місць державного замовлення для здобуття в ЕТІ імені Роберта Ельворті:

- ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5;
- ступеня магістра .

4.4. Надання вступникам рекомендації до зарахування на навчання за державним замовленням в ЕТІ імені Роберта Ельворті проводиться за результатами адресного розміщення бюджетних місць, які формуються в ЄДЕБО та відображаються в електронному кабінеті вступника.

4.5. Максимальний обсяг бюджетних місць та кваліфікаційний мінімум державного замовлення для відкритих конкурсних пропозицій, обсяги квоти-1 та квоти-2 для відкритих конкурсних пропозицій, обсяг прийому за кошти фізичних та/або юридичних осіб на відкриті конкурсні пропозиції, обсяг прийому на небюджетні конкурсні пропозиції оприлюднюються на офіційному вебсайті ЕТІ імені Роберта Ельворті та визначаються в Правилах прийому (після отримання необхідної інформації від державного замовника).

4.6. Квота-1 встановлюється в ЕТІ імені Роберта Ельворті в межах десяти відсотків (але не менше одного місця) максимального (загального) обсягу державного замовлення за відкритими конкурсними пропозиціями і оголошується одночасно з оголошенням максимального (загального) обсягу державного замовлення.

4.7. Квота-2 встановлюється в ЕТІ імені Роберта Ельворті в обсязі десяти відсотків (але не менше одного місця) максимального (загального) обсягу державного замовлення за відкритими конкурсними пропозиціями (з округленням до цілого числа) і оголошується одночасно з оголошенням максимального (загального) обсягу державного замовлення.

5. Строки реєстрації заяв, конкурсного відбору та зарахування на навчання

5.1. Прийом заяв та документів для вступу, конкурсний відбір та зарахування на навчання до ЕТІ імені Роберта Ельворті для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК 5 проводиться в такі строки:

№ з/п	Етап вступу	Початок				Закінчення			
		Денна форма навчання		Заочна форма навчання		Денна форма навчання		Заочна форма навчання	
		За кошти державного бюджету	За кошти фізичних та/або юридичних осіб	За кошти державного бюджету	За кошти фізичних та/або юридичних осіб	За кошти державного бюджету	За кошти фізичних та/або юридичних осіб	За кошти державного бюджету	За кошти фізичних та/або юридичних осіб
Реєстрація електронних кабінетів		01 липня				30 листопада			
1	Приєм заяв на участь у співбесідах	03 липня	03 липня – 1 сесія прийому документів 23 серпня – 2 сесія прийому документів 25 вересня – 3 сесія прийому документів -	-	03 липня – 1 сесія прийому документів 01 вересня – 2 сесія прийому документів 05 жовтня – 3 сесія прийому документів 07 листопада – 4 сесія прийому документів	о 18.00 10 липня	25 липня – 1 сесія прийому документів 25 серпня – 2 сесія прийому документів 30 вересня – 3 сесія прийому документів -	-	25 липня – 1 сесія прийому документів 08 вересня – 2 сесія прийому документів 15 жовтня – 3 сесія прийому документів 08 листопада – 4 сесія прийому документів
2	Проведення співбесід	07 липня	07 липня – 1 сесія прийому документів 28 серпня – 2 сесія прийому документів 01 жовтня – 3 сесія прийому документів	-	07 липня – 1 сесія прийому документів 11 вересня – 2 сесія прийому документів 15 жовтня – 3 сесія прийому документів 09 листопада –	18 липня	31 липня – 1 сесія прийому документів 30 серпня – 2 сесія прийому документів 09 жовтня – 3 сесія прийому документів	-	31 липня – 1 сесія прийому документів 15 вересня – 2 сесія прийому документів 20 жовтня – 3 сесія прийому документів 10 листопада –

					4 сесія прийому документів				4 сесія прийому документів
3	Реєстрація заяв вступників та подання необхідних документів	19 липня	19 липня – 1 сесія прийому документів	-	19 липня – 1 сесія прийому документів	о 18.00 31 липня	31 липня – 1 сесія прийому документів	-	31 липня – 1 сесія прийому документів
			01 вересня – 2 сесія прийому документів		18 вересня – 2 сесія прийому документів		10 вересня 2 сесія прийому документів		25 вересня 2 сесія прийому документів
			01 жовтня – 3 сесія прийому документів		15 жовтня – 3 сесія прийому документів		11 жовтня – 3 сесія прийому документів		20 жовтня – 3 сесія прийому документів
			-		13 листопада – 4 сесія прийому документів		-		17 листопада – 4 сесія прийому документів
4	Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих до вступу осіб	01 серпня	9 серпня – 1 сесія прийому документів	-	9 серпня – 1 сесія прийому документів	05 серпня	15 серпня – 1 сесія прийому документів	-	15 серпня – 1 сесія прийому документів
			13 вересня – 2 сесія прийому документів		26 вересня – 2 сесія прийому документів		14 вересня – 2 сесія прийому документів		27 вересня – 2 сесія прийому документів
			11 жовтня – 3 сесія прийому документів		21 жовтня – 3 сесія прийому документів		12 жовтня – 3 сесія прийому документів		22 жовтня – 3 сесія прийому документів
			-		18 листопада – 4 сесія прийому документів		-		19 листопада – 4 сесія прийому документів
5	Виконання вимог до зарахування	06 серпня	16 серпня – 1 сесія прийому документів	-	16 серпня – 1 сесія прийому документів	до 18.00 08 серпня	28 серпня – 1 сесія прийому документів	-	28 серпня – 1 сесія прийому документів
			13 вересня – 2 сесія прийому документів		28 вересня – 2 сесія прийому документів		14 вересня – 2 сесія прийому документів		29 вересня – 2 сесія прийому документів
			13 жовтня –		23 жовтня –		16 жовтня –		26 жовтня –

			3 сесія прийому документів		3 сесія прийому документів		3 сесія прийому документів		3 сесія прийому документів
			-		20 листопада – 4 сесія прийому документів		-		21 листопада – 4 сесія прийому документів
6	Зарахування вступників на навчання	09 серпня	29 серпня – 1 сесія прийому документів	-	29 серпня – 1 сесія прийому документів	10 серпня	30 серпня – 1 сесія прийому документів	-	30 серпня – 1 сесія прийому документів
			13 вересня – 2 сесія прийому документів		30 вересня – 2 сесія прийому документів		15 вересня – 2 сесія прийому документів		
			17 жовтня – 3 сесія прийому документів		27 жовтня – 3 сесія прийому документів		18 жовтня – 3 сесія прийому документів		
			-		20 листопада – 4 сесія прийому документів		-		
7	Переведення на місце державного замовлення	11 серпня	11 серпня	-	-	18 серпня	18 серпня	-	-

5.2. Прийом заяв і документів, вступні випробування, що проводить ЕТІ імені Роберта Ельворті, конкурсний відбір та зарахування на навчання вступників виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб, для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК 6 та НРК 7 проводиться в такі строки:

№ з/п	Етап вступу	Початок				Закінчення			
		Денна форма навчання		Заочна форма навчання		Денна форма навчання		Заочна форма навчання	
		За кошти державного бюджету	За кошти фізичних та/або юридичних осіб	За кошти державного бюджету	За кошти фізичних та/або юридичних осіб	За кошти державного бюджету	За кошти фізичних та/або юридичних осіб	За кошти державного бюджету	За кошти фізичних та/або юридичних осіб
	Реєстрація електронних кабінетів	01 липня				30 листопада			
1	Реєстрація заяв вступників та подання необхідних документів	19 липня	19 липня – 1 сесія прийому документів 01 вересня – 2 сесія прийому документів 01 жовтня – 3 сесія прийому документів -	-	19 липня – 1 сесія прийому документів 18 вересня – 2 сесія прийому документів 15 жовтня – 3 сесія прийому документів 13 листопада - 4 сесія прийому документів	о 18.00 31 липня	31 липня – 1 сесія прийому документів 10 вересня 2 сесія прийому документів 10 жовтня – 3 сесія прийому документів -	-	31 липня – 1 сесія прийому документів 25 вересня 2 сесія прийому документів 20 жовтня – 3 сесія прийому документів 17 листопада - 4 сесія прийому документів
2	Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та	01 серпня	9 серпня – 1 сесія прийому документів 13 вересня – 2 сесія прийому документів	-	9 серпня – 1 сесія прийому документів 26 вересня – 2 сесія прийому документів	05 серпня	15 серпня – 1 сесія прийому документів 14 вересня – 2 сесія прийому документів	-	15 серпня – 1 сесія прийому документів 27 вересня – 2 сесія прийому документів

	оприлюднення списку рекомендованих до вступу осіб		10 жовтня – 3 сесія прийому документів		21 жовтня – 3 сесія прийому документів		12 жовтня – 3 сесія прийому документів		22 жовтня – 3 сесія прийому документів
			-		18 листопада - 4 сесія прийому документів		-		19 листопада - 4 сесія прийому документів
3	Виконання вимог до зарахування	06 серпня	16 серпня – 1 сесія прийому документів	-	16 серпня – 1 сесія прийому документів	до 18.00 08 серпня	28 серпня – 1 сесія прийому документів	-	28 серпня – 1 сесія прийому документів
			13 вересня – 2 сесія прийому документів		28 вересня – 2 сесія прийому документів		14 вересня – 2 сесія прийому документів		29 вересня – 2 сесія прийому документів
			13 жовтня – 3 сесія прийому документів		23 жовтня – 3 сесія прийому документів		16 жовтня – 3 сесія прийому документів		26 жовтня – 3 сесія прийому документів
			-		20 листопада - 4 сесія прийому документів		-		21 листопада - 4 сесія прийому документів
4	Зарахування вступників на навчання	09 серпня	29 серпня – 1 сесія прийому документів	-	29 серпня – 1 сесія прийому документів	10 серпня	30 серпня – 1 сесія прийому документів	-	30 серпня – 1 сесія прийому документів
			13 вересня – 2 сесія прийому документів		30 вересня – 2 сесія прийому документів		15 вересня – 2 сесія прийому документів		30 вересня – 2 сесія прийому документів
			17 жовтня – 3 сесія прийому документів		27 жовтня – 3 сесія прийому документів		18 жовтня – 3 сесія прийому документів		28 жовтня – 3 сесія прийому документів
			-		20 листопада - 4 сесія прийому документів		-		22 листопада - 4 сесія прийому документів

5.3. Для вступу на навчання у ЕТІ імені Роберта Ельворті для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7:

№ з/п	Етап вступу	Початок				Закінчення			
		Денна форма навчання		Заочна форма навчання		Денна форма навчання		Заочна форма навчання	
		За кошти державного бюджету	За кошти фізичних та/або юридичних осіб	За кошти державного бюджету	За кошти фізичних та/або юридичних осіб	За кошти державного бюджету	За кошти фізичних та/або юридичних осіб	За кошти державного бюджету	За кошти фізичних та/або юридичних осіб
Реєстрація електронних кабінетів		01 липня				30 листопада			
1	Реєстрація заяв на участь в ЄВІ та ЄФВВ, співбесід замість ЄВІ, іспитів замість ЄФВВ	01 липня				о 18.00 16 липня			
2	Проведення співбесід замість ЄВІ, фахових іспитів, фахових іспитів замість ЄФВВ (за спеціальними умовами)	17 липня	17 липня – 1 сесія прийому документів	-	17 липня – 1 сесія прийому документів	28 липня	28 липня – 1 сесія прийому документів	-	28 липня – 1 сесія прийому документів
			14 вересня – 2 сесія прийому документів		14 вересня – 2 сесія прийому документів		24 вересня – 2 сесія прийому документів		
			02 жовтня – 3 сесія прийому документів		02 жовтня – 3 сесія прийому документів		15 жовтня – 3 сесія прийому документів		
			23 жовтня – 4 сесія прийому документів		23 жовтня – 4 сесія прийому документів		31 жовтня – 4 сесія прийому документів		
3	Реєстрація заяв для участі в конкурсному відборі	31 липня	31 липня – 1 сесія прийому документів	-	31 липня – 1 сесія прийому документів	18.00 21 серпня	21 серпня – 1 сесія прийому документів	-	21 серпня – 1 сесія прийому документів
			14 вересня –		14 вересня –		24 вересня –		

			2 сесія прийому документів		2 сесія прийому документів		2 сесія прийому документів		2 сесія прийому документів
			02 жовтня – 3 сесія прийому документів		02 жовтня – 3 сесія прийому документів		15 жовтня – 3 сесія прийому документів		15 жовтня – 3 сесія прийому документів
			23 жовтня – 4 сесія прийому документів		23 жовтня – 4 сесія прийому документів		31 жовтня – 4 сесія прийому документів		31 жовтня – 4 сесія прийому документів
4	Проведення фахових іспитів та співбесід для осіб, які беруть участь у конкурсному відборі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб	-	31 липня – 1 сесія прийому документів	-	31 липня – 1 сесія прийому документів	-	18.00 14 серпня – 1 сесія прийому документів	-	18.00 14 серпня – 1 сесія прийому документів
			14 вересня – 2 сесія прийому документів		14 вересня – 2 сесія прийому документів		26 вересня – 2 сесія прийому документів		26 вересня – 2 сесія прийому документів
			02 жовтня – 3 сесія прийому документів		02 жовтня – 3 сесія прийому документів		18 жовтня – 3 сесія прийому документів		18 жовтня – 3 сесія прийому документів
			01 листопада – 4 сесія прийому документів		01 листопада – 4 сесія прийому документів		05 листопада – 4 сесія прийому документів		05 листопада – 4 сесія прийому документів
5	Формування рейтингових списків вступників, надання рекомендацій до зарахування та оприлюднення списку рекомендованих до вступу осіб	22 серпня	30 серпня – 1 сесія прийому документів	-	30 серпня – 1 сесія прийому документів	26 серпня	03 вересня – 1 сесія прийому документів	-	03 вересня – 1 сесія прийому документів
			27 вересня – 2 сесія прийому документів		27 вересня – 2 сесія прийому документів		28 вересня – 2 сесія прийому документів		28 вересня – 2 сесія прийому документів
			19 жовтня – 3 сесія прийому документів		19 жовтня – 3 сесія прийому документів		23 жовтня – 3 сесія прийому документів		23 жовтня – 3 сесія прийому документів
			06 листопада – 4 сесія прийому документів		06 листопада – 4 сесія прийому документів		06 листопада – 4 сесія прийому документів		06 листопада – 4 сесія прийому документів

6	Виконання вимог до зарахування	27 серпня	04 вересня – 1 сесія прийому документів	-	04 вересня – 1 сесія прийому документів	18.00 29 серпня	10 вересня – 1 сесія прийому документів	-	10 вересня – 1 сесія прийому документів
			29 вересня – 2 сесія прийому документів		29 вересня – 2 сесія прийому документів		29 вересня – 2 сесія прийому документів		
			24 жовтня – 3 сесія прийому документів		24 жовтня – 3 сесія прийому документів		29 жовтня – 3 сесія прийому документів		
			06 листопада – 4 сесія прийому документів		06 листопада – 4 сесія прийому документів		07 листопада – 4 сесія прийому документів		
7	Зарахування вступників на навчання	31 серпня	11 вересня – 1 сесія прийому документів	-	11 вересня – 1 сесія прийому документів	31 серпня	12 вересня – 1 сесія прийому документів	-	12 вересня – 1 сесія прийому документів
			30 вересня – 2 сесія прийому документів		30 вересня – 2 сесія прийому документів		30 вересня – 2 сесія прийому документів		
			30 жовтня – 3 сесія прийому документів		30 жовтня – 3 сесія прийому документів		31 жовтня – 3 сесія прийому документів		
			07 листопада – 4 сесія прийому документів		07 листопада – 4 сесія прийому документів		07 листопада – 4 сесія прийому документів		
8	Переведення на місяця державного замовлення	01 вересня	01 вересня	-	-	08 вересня	08 вересня	-	-

6. Порядок реєстрації заяв для участі у вступних випробуваннях та конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти

6.1. Для подання заяв в електронній формі вступник реєструє особистий електронний кабінет в ЄДЕБО на вебсайті за адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>.

6.2. Під час реєстрації вступник зазначає такі дані:

- адресу електронної пошти, до якої вступник має доступ. Зазначена адреса буде логіном для входу до особистого електронного кабінету вступника;
- пароль для входу до особистого електронного кабінету;
- серію та номер документа (одного з документів) про раніше здобуту освіту (основу вступу);
- номер, PIN-код та рік отримання сертифіката зовнішнього незалежного оцінювання (далі – сертифікат ЗНО) / сертифіката НМТ / екзаменаційного листка, що був отриманий під час реєстрації на ЄВІ / ЄФВВ. У разі наявності даних різних років та іспитів вказується будь-який з передбачених до використання на відповідній основі вступу, визначений цим Порядком;
- тип та номер (серію та номер) документа, що посвідчує особу, або реєстраційний номер облікової картки платника податків (РНОКПП) (у разі відсутності сертифікатів ЗНО / сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ);
- реквізити документів, що засвідчують підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, інформація про які доступна в державних реєстрах.

6.3. Особа, яка має підстави для спеціальних умов участі у вступній кампанії, у разі недоступності в державних реєстрах відповідних документів до подання першої заяви має звернутись до одного із закладів вищої освіти (особисто або електронною поштою, якщо заклад вищої освіти спроможний дистанційно провести належну перевірку документів) та надати документи, що підтверджують указане право, для створення в ЄДЕБО картки фізичної особи та завантаження сканованих копій цих документів.

6.4. ЕТІ імені Роберта Ельворті створює консультаційний центр Приймальної комісії для надання допомоги вступникам під час реєстрації особистого електронного кабінету та подання заяв в електронній формі. Вступники можуть звернутися до консультаційного центру Приймальної комісії:

- за наявності розбіжностей в даних вступника в ЄДЕБО (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження, стать, громадянство тощо), у документі про раніше здобуту освіту (основу вступу), у даних учасників ЗНО / НМТ / ЄФВВ / ЄВІ;

- у разі подання документа про раніше здобуту освіту (основа вступу), інформація про якій відсутня в ЄДЕБО, за умови, що документи про освіту видані до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення.

6.5. Зазначені вступником дані, передбачені у пункті 6.1. цього розділу Правил прийому, перевіряються в ЄДЕБО. Здійснюється співставлення даних вступника у документі про освіту, що міститься в Реєстрі документів про освіту ЄДЕБО, з даними сертифіката ЗНО / сертифіката НМТ / екзаменаційного листка ЄВІ / ЄФВВ, а в разі їхньої відсутності – з даними документа, що посвідчує особу, що міститься у картці фізичної особи в ЄДЕБО або вказувались у замовленні документа про базову, повну загальну середню освіту.

У разі збігу цих даних на зазначену вступником адресу електронної пошти відправляється повідомлення для активації особистого електронного кабінету вступника. У випадку, коли в ЄДЕБО вже наявна інформація щодо особи з такими самими даними (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), дата народження), вступник додатково зазначає дані одного із документів, що міститься в ЄДЕБО (серію (за наявності) та номер документа про освіту або документа, що посвідчує особу). У разі розбіжності даних вступник отримує відповідне інформаційне повідомлення щодо порядку дій для усунення невідповідності.

Активация особистого електронного кабінету вступника в ЄДЕБО надає вступнику можливість доступу до особистого електронного кабінету вступника на вебсайті за електронною адресою <https://vstup.edbo.gov.ua/>. Доступ до особистого електронного кабінету вступника здійснюється з використанням логіну та паролю, вказаних при реєстрації. При невдалій спробі увійти до особистого електронного кабінету вступника на електронну пошту, вказану при реєстрації, відправляється відповідне повідомлення.

В особистому електронному кабінеті вступник вносить номери телефонів (мобільний та/або домашній) із зазначенням телефонних кодів у міжнародному форматі для можливості оперативного зв'язку ЕТІ імені Роберта Ельворті з вступником, а також завантажує кольорову фотокартку розміром 3 x 4 см (до 1 Мб у форматі jpg).

До подання першої заяви вступник може замінити внесені номери телефонів, завантажені копії документів. За потреби вступник зазначає додаткові документи про раніше здобуту освіту, дані сертифікатів ЗНО / сертифіката НМТ різних років відповідно до Порядку прийому.

6.6. Вступники на навчання для здобуття вищої освіти подають заяви **в електронній формі** через особистий електронний кабінет вступника.

6.7. Вступники на навчання для здобуття вищої освіти подають заяви **тільки в паперовій формі** (у зв'язку з неможливістю зареєструвати особистий електронний кабінет вступника) **у випадках:**

- у разі подання документів іноземцями та особами без громадянства, крім осіб з посвідкою про постійне проживання в Україні;

- у разі подання іноземного документа про освіту;
- у разі подання документа про раніше здобуту освіту, виданого до запровадження фотополімерних технологій їх виготовлення;
- у разі подання заяви на вступ до або після встановлених Порядком строків роботи електронних кабінетів вступників;
- у разі неможливості зареєструвати особистий електронний кабінет вступника або подати заяву в електронному вигляді з інших причин, що підтверджено довідкою Приймальної комісії.

6.8. Вступники можуть подати у сукупності за всіма основами вступу *до п'яти заяв на місця державного замовлення та до двадцяти заяв за всіма джерелами фінансування.*

6.9. Заява в електронній формі подається вступником шляхом її заповнення в режимі онлайн.

У заяві вступники вказують:

- ступінь вищої освіти;
- основу вступу;
- конкурсну пропозицію із зазначенням освітньої програми (спеціальності, предметної спеціальності, спеціалізації, декількох освітніх програм в межах спеціальності);
- форму здобуття освіти;
- інформацію про вступника.

6.10. Пріоритетність зазначається в заявах на місця державного замовлення (при цьому показник пріоритетності 1 (один) означає найвищу пріоритетність), зазначену вступником пріоритетність заяв не може бути змінено.

6.11. Під час подання заяв на відкриті конкурсні пропозиції вступники обов'язково зазначають один з таких варіантів:

✓ «Претендую на участь у конкурсі на місце державного або регіонального замовлення і на участь у конкурсі на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб у разі неотримання рекомендації за цією конкурсною пропозицією за державним або регіональним замовленням»;

✓ «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

✓ Під час подання заяв на небюджетну конкурсну пропозицію вступники претендують на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб і попереджаються про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення, у заявах зазначають:

✓ «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість

переведення в межах вступної кампанії на місця державного або регіонального замовлення».

6.12. Інформація про ознайомлення вступника з Правилами прийому, наявною ліцензією і сертифікатом про акредитацію відповідної освітньої програми (спеціальності) та строком його дії, а також інформація про наявність/відсутність підстав для застосування спеціальних умов участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальних умов вступу на навчання за державним або регіональним замовленням фіксується кожною поданою заявою вступника.

6.13. У разі подання документів на неакредитовані освітні програми (спеціальності) інформація про ознайомлення вступника з частиною шостою статті 7 Закону України «Про вищу освіту» фіксується в заяві вступника.

6.14. Право на спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти та/або спеціальні умови вступу на навчання за державним замовленням вступник зазначає у кожній заяві, що подається. Текст мотиваційного листа вноситься вступником до кожної заяви, за потреби на офіційну електронну пошту Приймальної комісії вступник надсилає копії (фотокопії) матеріалів, що підтверджують викладену в мотиваційному листі інформацію. Врахування права на спеціальні умови підтверджує заклад освіти, до якого подано відповідну заяву, на підставі документа, наявного у даних фізичної особи в ЄДЕБО.

6.15. Вступники, які проживають на тимчасово окупованій території або переселилися з неї після 01 січня 2023 року, подають документи з урахуванням особливостей, передбачених наказом № 271.

6.16. Подана вступником заява відображається у розділі ЄДЕБО, до якого має доступ ЕТІ імені Роберта Ельворті, обраний вступником, зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО».

6.17. Заява зі статусом «Зареєстровано в ЄДЕБО» розглядається уповноваженою особою Приймальної комісії *протягом трьох робочих днів* з дати реєстрації заяви в ЄДЕБО, але не пізніше наступного дня після завершення прийому документів, у випадку складання вступних випробувань – не пізніше наступного дня після завершення вступних випробувань. За результатами розгляду уповноважена особа Приймальної комісії присвоює заяві один з таких статусів, що відображаються в особистому електронному кабінеті вступника: «Зареєстровано у закладі освіти» або «Потребує уточнення вступником».

6.18. При присвоєнні заяві статусу «Потребує уточнення вступником» уповноважена особа зазначає перелік даних, що потребують уточнення, із зазначенням способу та дати, до якої їх необхідно подати. Внесені дані відображаються в особистому електронному кабінеті вступника. Після уточнення вступником необхідних даних уповноважена особа Приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Зареєстровано у закладі освіти».

6.19. Заяву в паперовій формі вступник подає особисто до Приймальної комісії (за згодою ЕТІ імені Роберта Ельворті або в разі перебування вступника на тимчасово окупованій території – дистанційно з використанням засобів електронного зв'язку). Зміст заяви в паперовій формі відповідає змісту заяви в електронній формі. Уповноважена особа Приймальної комісії вносить відомості кожної заяви в паперовій формі до ЄДЕБО в день прийняття заяви (з відповідною поміткою в разі дистанційної подачі заяви). Мотиваційний лист додається вступником до заяви в паперовій формі, в ЄДЕБО в даних заяви вказується номер особової справи вступника в ЕТІ імені Роберта Ельворті, де міститься мотиваційний лист. Належним дотриманням вимоги встановлення фізичної особи, яка дистанційно подає заяву в паперовій формі, вважається електронна ідентифікація фізичної особи, яка подає такі документи з використанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

6.20. Заяви для участі у вступних випробуваннях в ЕТІ імені Роберта Ельворті подаються через особисті електронні кабінети вступників (у паперовій формі або електронною поштою до Приймальної комісії в разі відсутності особистого електронного кабінету вступника відповідно до Порядку).

6.21. Приймальна комісія приймає рішення про допущення чи недопущення вступника до участі у конкурсному відборі для вступу на навчання для здобуття вищої освіти за підсумками розгляду поданої вступником заяви, доданих до неї документів, результатів вступних випробувань. На підставі рішення заяві вступника присвоюється один з таких статусів: «Допущено до конкурсу»; «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та юридичних осіб)»; «Відмовлено закладом освіти» (із зазначенням причини відмови).

6.22. Заяву, подану в електронній формі, може бути скасовано вступником в особистому електронному кабінеті до дати закінчення подання заяв. При цьому заяві присвоюється один із статусів:

- ✓ «Скасовано вступником»;
- ✓ «Скасовано вступником (без права подання нової заяви з такою самою пріоритетністю)».

6.23. Заяву в електронній формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано технічним адміністратором ЄДЕБО на підставі рішення розпорядника ЄДЕБО не пізніше ніж за день до закінчення подання заяв за умови виявлення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО.

6.24. Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

6.25. Заяву у паперовій формі, зареєстровану в ЄДЕБО, може бути скасовано ЕТІ імені Роберта Ельворті на підставі рішення Приймальної комісії до дати закінчення прийому документів на навчання для заяв у паперовій формі за умови допущення технічної помилки під час внесення відповідних даних до ЄДЕБО, що підтверджується актом про допущену технічну помилку, сформованим в ЄДЕБО. Скасована заява вважається неподаною, а факт такого подання анулюється в ЄДЕБО. При цьому заяві присвоюється статус «Скасовано закладом освіти».

6.26. Технічний адміністратор засобами мобільного зв'язку або електронного зв'язку повідомляє вступникові про скасування заяви в день її скасування, після чого вступник може подати нову заяву з такою самою пріоритетністю.

6.27. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти, обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності цього документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 «Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

6.28. Під час подання заяв та документів для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5 можуть прийматися як документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 09 вересня 2020 року № 811 «Про документи про вищу освіту (науковий ступінь)», так і документи про освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста, що виготовлені згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 22 липня 2015 року № 645 «Про документи про професійну (професійно-технічну) освіту державного зразка і додатки до них».

7. Конкурсний відбір, його організація та проведення

7.1. Конкурсний відбір на навчання для здобуття ступенів вищої освіти здійснюється за результатами вступних випробувань та/або розгляду мотиваційних листів у передбачених Правилами прийому випадках:

7.1.1. *для вступу на навчання для здобуття ступеня бакалавра* – у формі НМТ або ЗНО, Egzamin maturalny (далі – матуральний іспит) для громадян Республіки Польща, співбесіди, розгляду мотиваційних листів у передбачених Порядком та Правилами прийому випадках;

7.1.2. *для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра* – у формі ЄВІ, ЄФВВ, фахового іспиту, співбесіди.

7.2. У разі подання документів на участь у вступних випробуваннях особами з особливими освітніми потребами ЕТІ імені Роберта Ельворті

забезпечує відповідні умови для проходження ними співбесід та фахових іспитів.

7.3. Конкурсний відбір проводиться на основі конкурсного бала (розгляду мотиваційних листів) відповідно до Порядку та Правил прийому.

7.4. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 зараховуються бал (бали):

- НМТ 2023 року,
- або НМТ 2022 року,
- або ЗНО 2020–2021 років з трьох конкурсних предметів (перший, другий, третій предмети) для здобуття ступеня бакалавра) на основі ПЗСО,
- або ЗНО 2020–2021 років з двох конкурсних предметів (перший, другий предмети) для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК5;
- матурального іспиту з двох основних предметів (польська мова, математика) та одного додаткового предмету (іноземна мова, або історія, або біологія, або фізика та астрономія, або хімія за вибором вступника) для громадян Республіки Польща.

7.5. Результати ЗНО 2020–2021 років з української мови і літератури/ української мови, математики, історії України, іноземної мови, біології, фізики, хімії, за бажанням вступника можуть бути зараховані замість результатів з відповідних навчальних предметів НМТ 2023 року або НМТ 2022 року, якщо різниця балів НМТ та ЗНО з відповідного предмета не перевищує 15 балів.

7.6. У передбачених Порядком та Правилами прийому випадках результати співбесіди з тих самих предметів зараховуються замість результатів НМТ.

7.7. Переведення тестових балів НМТ, ЄВІ, ЄФВВ результатів матурального іспиту до шкали 100–200 здійснюється відповідно до таблиць, наведених у *додатку 1* до Правил прийому.

7.8. Для конкурсного відбору осіб на місця *виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб зі спеціальності 131 «Прикладна механіка»* можуть використовуватись *тільки результати розгляду мотиваційних листів*.

7.9. Для конкурсного відбору на навчання *для здобуття ступеня бакалавра на основі НРК6 та НРК7* виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб зараховуються *тільки результати розгляду мотиваційних листів* у порядку, передбаченому Правилами прийому.

7.10. Для конкурсного відбору на навчання для здобуття *ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7* зараховуються бал (бали) *ЄВІ 2023 року та ЄФВВ 2023 року*.

У передбачених Порядком та Правилами прийому випадках замість результатів ЄВІ (обох компонентів) використовуються результати співбесіди з іноземної мови, замість результатів ЄФВВ – результат фахового іспиту;

7.11. Під час вступу для здобуття вищої освіти **виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб** на конкурсні пропозиції, які передбачають складання ЄВІ та/або ЄФВВ, вступники **на основі НРК7** можуть за їх вибором або подати результат(-и) ЄВІ та/або ЄФВВ, або **скласти відповідну співбесіду та/або фаховий іспит.**

7.12. Конкурсний бал розраховується:

7.12.1. для конкурсного відбору на навчання **для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО та НРК5 за результатами НМТ 2023, НМТ 2022** років або матурального іспиту за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \frac{(K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3)}{(K1 + K2 + K3)},$$

де

П1, П2, П3 – оцінки з першого, другого та третього предметів;

Вагові коефіцієнти (K1, K2, K3) оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) визначені **в додатку 2** до Правил прийому;

7.12.2. для конкурсного відбору на навчання **для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО за результатами ЗНО 2020–2021 років з трьох предметів** за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \frac{(K1 \times П1 + K2 \times П2 + K3 \times П3)}{(K1 + K2 + K3)},$$

де

П1, П2, П3 – оцінки з першого, другого та третього предметів.

Вагові коефіцієнти (K1, K2, K3) оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) у визначеній в Правилах прийому одній з комбінацій, передбачених Правилами прийому в один з цих років для відповідної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності, конкурсної пропозиції) та джерела фінансування при вступі на основі повної загальної середньої освіти;

7.12.3. для конкурсного відбору на навчання **для здобуття ступеня бакалавра на основі ПЗСО, бакалавра, НРК5 за результатами ЗНО 2020–2021 років з двох предметів** за такою формулою:

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = \frac{(K1 \times П1 + K2 \times П2)}{(K1 + K2)},$$

де

П1, П2 – оцінки з першого (українська мова / українська мова і література) та другого (математика, або історія України, або іноземна мова, або біологія, або фізика, або хімія, або географія) предметів.

Вагові коефіцієнти (K1, K2) оцінок предметів для кожної спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності) визначені **в додатку 2** до Правил прийому. Ваговий коефіцієнт для оцінки з географії дорівнює ваговому коефіцієнту оцінки з історії України.

Особам, які є членами збірних команд України та брали участь у міжнародних олімпіадах (відповідно до наказів Міністерства освіти і науки України), Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх за поданням

Міністерства молоді та спорту України, зараховуються оцінки по 200 балів з двох конкурсних предметів за вибором вступника.

Остаточний конкурсний бал множиться на та галузевий (ГК) коефіцієнти шляхом його множення на їх добуток, причому:

ГК дорівнює 1,02 для поданих заяв із пріоритетністю 1 та 2 на спеціальність 131 «Прикладна механіка», 1,00 – в інших випадках.

Якщо після домноження на коефіцієнти конкурсний бал перевищує 200, він встановлюється таким, що дорівнює 200.

7.12.4. для конкурсного відбору на навчання *для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 та НРК7:*

$$\text{Конкурсний бал (КБ)} = 0,2 \times \text{П1} + 0,2 \times \text{П2} + 0,6 \times \text{П3},$$

де

П1 – оцінка тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ або складання співбесіди в передбачених Правилами прийому випадках;

П2 – оцінка тесту з іноземної мови ЄВІ або складання співбесіди в передбачених Правилами прийому випадках;

П3 – оцінка ЄФВВ або оцінка фахового іспиту в передбачених Правилами прийому випадках.

Під час вступу для здобуття ступеня магістра *на основі НРК7* виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, вступники можуть за їх вибором або подати результат(-и) ЄВІ та/або ЄФВВ, або скласти відповідну співбесіду та/або фаховий іспит.

7.13. Мінімальне значення кількості балів із вступних випробувань, з якими вступник допускається до участі у конкурсі на вступ до ЕТІ імені Роберта Ельворті становить 100 балів.

7.14. Тестові завдання основного блоку НМТ укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів знань з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти (відповідно до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з української мови і літератури (частина «Українська мова»), до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з математики, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 04 грудня 2019 року № 1513).

7.15. Тестові завдання додаткового блоку НМТ з історії України, іноземної мови, фізики, хімії та біології укладаються відповідно до програм зовнішнього незалежного оцінювання результатів знань з відповідних предметів на основі повної загальної середньої освіти (відповідно до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з історії України (розділи 1, 6–32), до програми зовнішнього незалежного оцінювання з іноземних мов, до програми зовнішнього незалежного оцінювання з хімії, до програми зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання з фізики, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 26 червня 2018 року № 696, до програми зовнішнього незалежного оцінювання

результатів навчання з біології, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 20 грудня 2018 року № 1426).

7.16. Тестові завдання тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ укладаються відповідно до Програми тесту загальної навчальної компетентності єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 158.

7.17. Тестові завдання тесту з іноземних мов ЄВІ укладаються відповідно до Програми єдиного вступного іспиту з іноземних мов для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста), затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України 28 березня 2019 року № 411.

7.18. Перелік предметних тестів ЄФВВ наведений у *додатку 3* до Правил прийому. Тестові завдання ЄФВВ укладаються відповідно до Програми предметного тесту з управління та адміністрування єдиного фахового вступного випробування для вступу на навчання для здобуття ступеня магістра, затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 11 лютого 2022 року № 157.

7.19. Співбесіди з предметів для вступників на основі ПЗСО та НРК5, які вони проходять замість НМТ, проводяться за програмами ЗНО. Співбесіди з іноземної мови для вступників на здобуття освітнього ступеня магістра на основі НКР6 та НКР7 проводяться за програмою ЄВІ з іноземних мов. Голова Приймальної комісії затверджує порядок оцінювання за результатами співбесіди, який має включати структуру підсумкового бала.

7.20. Програми співбесід та фахових іспитів, затверджуються головою Приймальної комісії до 30.04.2023р.

7.21. Програми вступних випробувань оприлюднюються на веб-сайті ЕТІ імені Роберта Ельворті и не пізніше наступного дня після їх затвердження. У програмах мають міститися критерії оцінювання, структура оцінки і порядок оцінювання підготовленості вступників.

7.22. *Вимоги до змісту та структури мотиваційних листів:*

7.22.1. Мотиваційний лист обґрунтовує бажання вступника здобути освіту за обраним освітнім ступенем за певною спеціальністю (освітньою програмою) в ЕТІ імені Роберта Ельворті та визначає коло його професійних інтересів і рівень мотивації до навчання.

7.22.2. Розгляд мотиваційного листа враховується при рейтингуванні вступників до ЕТІ імені Роберта Ельворті або є підставою для зарахування вступника на навчання у випадках, передбачених Правилами прийому

7.22.3. Мотиваційний лист складається із наступних розділів:

- «шапка»;
- вступ;
- основна частина;

- заключна частина.

7.22.4. *«Шанка»* мотиваційного листа розташовується у правому верхньому куті листа та має містити інформацію про адресата (назва закладу вищої освіти - ЕТІ імені Роберта Ельворті, прізвище та ініціали голови Приймальної комісії) та адресанта (прізвище, ім'я, по-батькові, адреса для кореспонденції та електронна адреса, номер телефону).

7.22.5. *Вступ* повинен мати коротке обґрунтування, чому вступник обрав для навчання саме ЕТІ імені Роберта Ельворті і як, на його думку, навчання в цьому інституті сприятиме його професійному розвитку і зростанню. Зазначається також мета вступу *саме на обрану спеціальність*.

7.22.6. *Основна частина* має містити:

- характеристику професійних цілей вступника та план їх реалізацій;
- опис, що саме цікавить вступника в обраній ним освітній програмі та професії, ким він себе бачить після завершення навчання тощо;
- розкриття особистих знань вступника щодо майбутньої спеціальності;
- викладення власних досягнень, що стосуються обраної професії, зокрема - успіхи у навчанні, участь у проектах, олімпіадах та майстеркласах, володіння іноземними мовами тощо);
- інформацію про особисті властивості та навички, необхідні для здобуття обраної професії та подальшої успішної роботи за фахом (наприклад, наполегливість, комунікабельність, ініціативність, креативність, відповідальність тощо).

7.22.7. *Заключна частина* має завершуватись підсумком у два-три речення, які підтверджують готовність вступника навчатися і вказують на його впевненість у правильному виборі спеціальності (освітньої програми).

7.22.8. Рекомендований обсяг мотиваційного листа — до двох сторінок листа формату А4 (гарнітура Times New Roman, шрифт розміром 12—14 друкарських пунктів, рядки через 1—1,5 міжрядковий інтервал).

Критерії оцінювання мотиваційних та порядок їх розгляду оприлюднюється на офіційному веб-сайті ЕТІ імені Роберта Ельворті.

Критерії оцінювання мотиваційних листів затверджуються головою Приймальної комісії та оприлюднюються на вебсайті ЕТІ імені Роберта Ельворті не пізніше 01 червня.

У випадку проведення конкурсного відбору з використанням мотиваційних листів ЕТІ імені Роберта Ельворті проводить перевірку мотиваційних листів на оригінальність тексту та забезпечує доступ до результатів такої перевірки уповноваженому з питань запобігання та виявлення корупції.

7.23. Особи, які без поважних причин (визнаних такими за рішенням Приймальної комісії) не з'явилися на вступні випробування у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами нижче встановленого Правилами прийому мінімального значення, до участі в наступних вступних

випробуваннях та у конкурсному відборі не допускаються. Перескладання вступних випробувань не допускається.

7.24. Апеляції на результати вступних випробувань, проведених в ЕТІ імені Роберта Ельворті, розглядає апеляційна комісія, склад та порядок роботи якої затверджуються наказом ректора, з урахуванням необхідності залучення до її діяльності уповноваженого з питань запобігання та виявлення корупції, представників громадськості, органів студентського самоврядування, зовнішніх експертів.

7.25. Відомості про результати вступних випробувань та інших конкурсних показників вносяться до запису про вступника в ЄДЕБО, відомості про результати вступних випробувань в ЕТІ імені Роберта Ельворті додатково оприлюднюються на його офіційному вебсайті.

7.26. Рішенням Приймальної комісії результати вступних випробувань в ЕТІ імені Роберта Ельворті на певну конкурсну пропозицію можуть бути зараховані за заявою вступника для участі в конкурсному відборі на іншу конкурсну пропозицію в ЕТІ імені Роберта Ельворті.

8. Спеціальні умови участі у вступній кампанії

8.1. Спеціальними умовами участі у вступній кампанії є:

8.1.1. спеціальні умови участі в конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти;

8.1.2. спеціальні умови вступу на навчання за державним замовленням.

8.2. Спеціальні умови вступу на навчання за державним замовленням застосовуються для рівнів, спеціальностей та форм здобуття вищої освіти, за якими воно сформовано у встановленому законодавством порядку.

8.3. Необхідною умовою застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії є наявність в ЄДЕБО картки фізичної особи із зазначенням пільгової категорії та внесенням підтвердних даних (реквізити документів, що засвідчують право на спеціальні умови участі у вступній кампанії, або завантажені скановані копії таких документів у разі відсутності (недоступності) інформації про них у державних реєстрах), а також зазначення в заяві вступника щодо необхідності застосування спеціальних умов.

8.4. Спеціальні умови вступу на навчання в ЕТІ імені Роберта Ельворті *за державним замовленням* застосовуються:

- лише до заяв на відкриті конкурсні пропозиції;
- якщо вступники не отримували рекомендацію на місце державного замовлення;

за винятком випадків, якщо в заяві зазначено: «Претендую на участь у конкурсі виключно на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, повідомлений про неможливість переведення в межах вступної кампанії на місце державного або регіонального замовлення».

8.5. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 є:

- участь у конкурсному відборі за результатами лише співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки;
- участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ.

8.6. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7 є участь у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ.

8.7. Спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 є:

- зарахування на місця державного замовлення за результатами позитивної оцінки вступних випробувань, участі в конкурсі за квотою-1, квотою-2;
- переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на конкурсну пропозицію, у передбачених цим Порядком випадках.

Спеціальними умовами вступу на навчання для здобуття ступеня магістра за державним замовленням на основі НРК6 або НРК7 є переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту конкурсну пропозицію, у передбачених Порядком та Правилами прийому випадках.

8.8. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді лише співбесіди з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки

та/або

спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5, у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки лише співбесіди, користуються:

- особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту";
- особи, яким Законом України "Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи" надано право на прийом без екзаменів до державних закладів вищої освіти за результатами співбесіди;
- особи з інвалідністю, які неспроможні відвідувати заклад освіти (за рекомендацією органів охорони здоров'я та соціального захисту населення).

8.9. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання для здобуття вищої освіти **на основі ПЗСО або НРК5** у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ, спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання **для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7** у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ та/або фахового іспиту замість ЄФВВ користуються:

- особи, визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», зокрема ті з них, які проходять військову службу (крім військовослужбовців строкової служби) в порядку, визначеному відповідними положеннями про проходження військової служби громадянами України;
- особи з інвалідністю внаслідок війни відповідно до статті 7 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»;
- особи, яким за рішенням регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти відмовлено в реєстрації для участі в НМТ 2023 року / рішенням Приймальної комісії відмовлено в реєстрації для участі в ЄВІ, ЄФВВ (на підставі рішення регламентної комісії регіонального центру оцінювання якості освіти, ухваленого за результатами розгляду документів вступника, здійсненого на запит приймальної комісії, що реєструє) через неможливість створення особливих (спеціальних) умов (за умови внесення до картки фізичної особи копії медичного висновку за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», затвердженою наказом Міністерства освіти і науки України, Міністерства охорони здоров'я України від 29 серпня 2016 року № 1027/900, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 27 грудня 2016 року за № 1707/29837 (далі – наказ № 1027/900), що завірений підписом секретаря регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти і печаткою регіонального центру оцінювання якості освіти, та відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти);
- особи, яким на запит щодо можливості створення спеціальних умов для проходження НМТ, ЄВІ, ЄФВВ регламентною комісією при регіональному центрі оцінювання якості освіти надано відмову в їх створенні через відсутність організаційно-

технологічних можливостей (за умови внесення до картки фізичної особи відповідного витягу з протоколу засідання регламентної комісії при регіональному центрі оцінювання якості освіти та медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для проходження НМТ, медичного висновку, у якому зазначено про необхідність створення певних умов для складання ЄВІ, ЄФВВ);

- особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які в 2023 році не брали участі в основних та додаткових сесіях НМТ, ЄВІ, ЄФВВ через наявність захворювання або патологічного стану, зазначеного в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому наказом № 1027/900, (за умови подання до Приймальної комісії документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900, або копії такого документа).

8.10. Спеціальними умовами участі у конкурсному відборі на навчання *для здобуття вищої освіти на основі ПЗСО або НРК5* у вигляді участі у конкурсному відборі на навчання за результатами співбесіди замість результатів НМТ,

та/або

спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного замовлення *за квотою-2* користуються:

- особи, місцем проживання яких зареєстровано (задекларовано) на тимчасово окупованій території, території населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративної межі або які переселилися з неї після 01 січня 2023 року.

Особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території активних бойових дій станом на 01 липня 2023 року, або тимчасова окупація яких Російською Федерацією завершилась після 24 лютого 2022 року, або які переселилися з неї після 24 лютого 2023 року користуються спеціальними умовами участі в конкурсі на місця державного або регіонального замовлення на основі ПЗСО або НРК5 за квотою-2.

8.11. Спеціальними умовами вступу на навчання *за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5* у вигляді участі в конкурсі на місця державного замовлення *за квотою-1* користуються:

- особи, зазначені в абзацах другому – п'ятому пункту 8.9 цього розділу Правил прийому;
- особи з інвалідністю або діти з інвалідністю, які в 2023 році брали участь в основних та додаткових сесіях НМТ, у яких наявне

захворювання або патологічний стан, зазначений в Переліку захворювань та патологічних станів, що можуть бути перешкодою для проходження зовнішнього незалежного оцінювання, затвердженому № 1027/900, (за умови подання до Приймальної комісії документа (його копії), що засвідчує статус особи з інвалідністю або дитини з інвалідністю та одного з документів, зазначених у підпункті 1 пункту 2 наказу № 1027/900);

- особи, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;
- діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування, особи з їх числа.

8.12. Особи, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки вступних випробувань, участі в конкурсі на місця державного замовлення за квотою-1 або квотою-2, і не були рекомендовані на місця державного замовлення за відповідними спеціальними умовами, мають право брати участь у конкурсі на загальних умовах відповідно до конкурсного бала.

8.13. *Спеціальними умовами* вступу на навчання *за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5, для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7* у вигляді переведення в обов'язковому порядку на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту або фіксовану конкурсну пропозицію, користуються:

- діти загиблих (померлих) осіб, визначених у частині першій статті 10¹ Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», особи з їх числа;
- діти загиблих (померлих) осіб, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;
- особи, один з батьків яких загинув або помер внаслідок поранень, каліцтва, контузії чи інших ушкоджень здоров'я, одержаних під час участі у Революції Гідності;
- особи, один з батьків яких є учасником бойових дій на території інших держав, який загинув (пропав безвісти) або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час воєнних дій та конфліктів на території інших держав, а також внаслідок захворювання, пов'язаного з перебуванням на території інших держав під час цих дій та конфліктів;
- особи, у яких один з батьків (усиновлювачів) був військовослужбовцем, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним обов'язків військової служби;

- особи, у яких один із батьків (усиновлювачів) був поліцейським, який загинув чи визнаний судом безвісно відсутньою особою під час виконання ним службових обов'язків, протягом трьох років після здобуття відповідної загальної середньої освіти (для вступу на основі ПЗСО або НРК5).

8.14. Спеціальними умовами вступу на навчання *за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5, для здобуття ступеня магістра на основі НРК6 або НРК7* у вигляді переведення (за наявності місць) на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за іншими джерелами фінансування на відкриту конкурсну пропозицію, користуються:

- особи з інвалідністю I, II груп та діти з інвалідністю віком до 18 років, яким не протипоказане навчання за обраною спеціальністю;
- особи з інвалідністю з числа учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС та потерпілих від Чорнобильської катастрофи, щодо яких встановлено причинний зв'язок інвалідності з Чорнобильською катастрофою, хворі внаслідок Чорнобильської катастрофи на променеву хворобу (категорія 1) та особи, які постійно проживали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення з моменту аварії до прийняття постанови про відселення (категорія 2);
- діти осіб, особи з їх числа, які в рік вступу здобули освітній рівень, на основі якого відбувається вступ, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій, особами з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», внесених до Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин, визнаних особами, щодо яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;;
- шахтарі, які мають стаж підземної роботи не менше ніж три роки, а також протягом трьох років після здобуття загальної середньої освіти особи, батьки яких є шахтарями та мають стаж підземної роботи не менше ніж 15 років або які загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи стали особами з інвалідністю I або II групи;
- особи, зазначені в абзацах третьому – п'ятому пункту 8.11. цього розділу Правил прийому;
- особи, зазначені в абзаці другому, третьому пункту 8.9., пункті 8.10 цього розділу Правил прийому;
- особи, місце проживання яких зареєстровано (задекларовано) в населених пунктах, віднесених до території можливих бойових дій станом на 01 липня 2023 року;

- особи, які є внутрішньо переміщеними особами відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб»;
- діти з багатодітних сімей (п'ять і більше дітей).

9. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

9.1. Рейтинговий список вступників формується за категоріями та джерелами фінансування в такій послідовності:

- вступники, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі позитивної оцінки вступних випробувань;
- вступники, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного замовлення за квотою-2;
- вступники, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді участі в конкурсі на місця державного замовлення за квотою-1;
- вступники, які беруть участь у конкурсному відборі на навчання на загальних умовах.

9.2. Список вступників, які користуються спеціальними умовами вступу на навчання за державним замовленням на основі ПЗСО або НРК5 у вигляді зарахування на підставі отриманої позитивної оцінки за результатами лише співбесіди (для інших спеціальностей), впорядковується за алфавітом.

9.3. У межах інших, зазначених у пункті 9.1. цього розділу Правил прийому, категорій рейтинговий список вступників впорядковується:

- за конкурсним балом (за наявності) – від більшого до меншого;
- за пріоритетністю заяви від першої до останньої (на місця за державним замовленням);
- за оцінкою з предмета, який враховується з найбільшим ваговим коефіцієнтом, у разі двох чи більше предметів з однаковими найбільшими ваговими коефіцієнтами – з предмета з меншим номером (для вступників на основі ПЗСО та НРК5) (за наявності) – від більшого до меншого;
- за результатом ЄФВВ або співбесіди замість ЄФВВ у передбачених Правилами прийому випадках (для вступників на основі НРК6 та НРК7, для яких він використовується в конкурсному балі) – від більшого до меншого;
- за результатом тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ або співбесіди з іноземної мови замість ЄВІ у передбачених цим Правилами прийому випадках (для вступників на основі НРК6 та

НРК7, для яких ЄФВВ не використовується в конкурсному балі) – від більшого до меншого;

- за результатами розгляду мотиваційних листів (при формуванні рейтингового списку широкого конкурсу однакові права мають вступники, яким ЕТІ імені Роберта Ельворті визначив однакові рейтингові місця за результатами розгляду мотиваційних листів – перше, друге, третє тощо за умови однакових показників рейтингування вищого порядку).

9.4. При однакових конкурсних балах для впорядкування рейтингового списку вступників використовуються пріоритетність заяв від першої до останньої (на місця державного замовлення), при однакових пріоритетностях – більш високі оцінки у передбачених у цьому пункті випадках, далі – результати розгляду мотиваційних листів.

9.5. При проведенні конкурсного відбору на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб тільки за результатами розгляду мотиваційних листів побудова рейтингового списку за результатами оцінювання мотиваційних листів здійснюється лише у випадку, коли кількість вступників перевищує кількість місць ліцензованого обсягу, виділеного для відповідної категорії вступників у поточному році. У випадку, коли кількість вступників не перевищує кількість виділених місць ліцензованого обсягу, рейтинговий список формується в алфавітному порядку.

9.6. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- ступінь вищої освіти, спеціальність, назва конкурсної пропозиції, форма здобуття освіти, джерела фінансування, основа вступу;
- прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника;
- конкурсний бал вступника (крім зарахованих на підставі отриманої позитивної оцінки за результатами лише співбесіди у разі його використання);
- пріоритетність заяви (на місця за державним замовленням);
- ознака застосування спеціальних умов участі у вступній кампанії.

Прізвища вступників, місцем проживання яких є тимчасово окупована територія, територія населених пунктів на лінії зіткнення та адміністративної межі (які не зареєстровані як внутрішньо переміщені особи) або переселилися з неї після 01 січня 2023 року, підлягають шифруванню у всіх інформаційних системах.

9.7. Адресне розміщення бюджетних місць для прийому на навчання для здобуття вищої освіти формується в ЄДЕБО на основі конкурсних балів, пріоритетностей та впорядкування рейтингового списку вступників з урахуванням загальних, максимальних обсягів, кваліфікаційного мінімуму державного замовлення. Вступник може бути рекомендований до зарахування за найвищою пріоритетністю з числа зазначених ним у заявах, за якою вступник потрапляє у число тих, хто може бути рекомендований до

зарахування на місця за державним замовленням, відповідно до його конкурсного бала. Технічне завдання для реалізації адресного розміщення бюджетних місць формується відповідно до Матеріалів для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення бюджетних місць в 2023 році (далі - Матеріали для розробки технічного завдання), наведених у *додатку 4* до Правил прийому.

Якщо вступник за результатами адресного розміщення бюджетних місць не отримав рекомендації до зарахування на місця державного замовлення, але має достатній конкурсний бал за певною заявою і не отримав рекомендацію лише внаслідок застосування кваліфікаційного мінімуму бюджетних місць, то йому автоматично пропонується на вибір (в межах поданих вступником заяв) надання рекомендації до зарахування на місця державного замовлення за цією самою спеціальністю (спеціалізацією, предметною спеціальністю) в інших закладах вищої освіти, в яких прохідний бал є меншим, таким самим або більшим в межах 5 балів порівняно з попередньо обраним закладом.

9.8. Списки вступників, рекомендованих до зарахування за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією, отримуються Приймальною комісією за даними ЄДЕБО, перевіряються на предмет достовірності поданих вступниками відомостей та дотримання передбачених Порядком вимог щодо формування списків, зокрема вимог Матеріалів для розробки технічного завдання (*додаток 4* до Правил прийому), затверджуються рішенням Приймальної комісії і оприлюднюються шляхом розміщення на вебсайті ЕТІ імені Роберта Ельворті відповідно до строків, визначених у розділі 5 Правил прийому. Інформація про надання рекомендації до зарахування відображається в особистому електронному кабінеті вступника. Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку.

9.9. Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування за державним замовленням, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за державним (регіональним) замовленням)».

9.10. У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі самі дані, що і в рейтинговому списку вступників відповідно до пункту 9.6. цього розділу Правил прийому.

10. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

10.1. Особи, яким надійшло повідомлення в особистому електронному кабінеті вступника про отримання рекомендації до зарахування на місця державного замовлення (які отримали інформацію з офіційного вебсайту ЕТІ імені Роберта Ельворті), у строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного замовлення в розділі 5 цього Порядку, мають підтвердити вибір місця навчання в електронному кабінеті з накладанням

кваліфікованого електронного підпису або особисто в ЕТІ імені Роберта Ельворті.

10.2. Підставою для зарахування особи на навчання є підтвердження вибору місця навчання, виконання вимог до зарахування та укладення договору (контракту) про навчання в ЕТІ імені Роберта Ельворті між ЕТІ імені Роберта Ельворті та вступником (за участю батьків або законних представників – для неповнолітніх вступників), в якому можуть бути деталізовані права та обов'язки сторін.

10.3. Перед укладанням договору (контракту) на навчання ЕТІ імені Роберта Ельворті здійснює перевірку у призовників, військовозобов'язаних та резервістів наявності військово-облікового документа або відображення в електронній формі інформації, що міститься в таких документах, які можуть пред'являтися (надаватися) з використанням мобільного додатка Порталу Дія. Військово-обліковими документами є:

- для призовників — посвідчення про приписку до призовної дільниці;
- для військовозобов'язаних — військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного;
- для резервістів — військовий квиток.

Приймання на навчання призовників, військовозобов'язаних та резервістів здійснюється тільки після взяття їх на військовий облік у районних (міських) територіальних центрах комплектування та соціальної підтримки, органах СБУ, підрозділах Служби зовнішньої розвідки.

ЕТІ імені Роберта Ельворті під час прийняття на навчання доводить до призовників, військовозобов'язаних та резервістів правила військового обліку під особистий підпис.

10.4. Договір (контракт) про навчання може бути укладений дистанційно з накладанням кваліфікованих електронних підписів.

Особи, місце проживання яких зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та знаходяться на ній, можуть укласти договір про навчання в ЕТІ імені Роберта Ельворті впродовж трьох місяців після початку навчання, а його відсутність не перешкоджає включенню таких осіб до наказу про зарахування. В іншому випадку наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

10.5. Особи, які отримали рекомендацію на місця державного замовлення і в установлені строки, визначені у розділі 5 правил Прийому, виконали вимоги до зарахування на місця державного замовлення, підлягають зарахуванню.

Після виконання вступником вимог Порядку та правил Прийому уповноважена особа Приймальної комісії змінює статус електронної заяви вступника на «Включено до наказу (навчання за державним (регіональним) замовленням)», статус його інших заяв, поданих на відкриті та/або фіксовані конкурсні пропозиції для вступу на навчання за державним або регіональним

замовленням, автоматично змінюється на «Деактивовано (у зв'язку із зарахуванням на навчання за державним (регіональним) замовленням)».

Деактивовані заяви можуть бути активовані (за потреби) користувачем ЄДЕБО, зокрема представником Приймальної комісії, за зверненням вступника для встановлення заявам статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

10.6. Особи, які отримали рекомендацію на місця державного замовлення і не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного замовлення в розділі 5 Правил прийому, втрачають можливість зарахування в поточному році на навчання для здобуття вищої освіти за державним замовленням чи переведення на такі місця.

У цьому разі заяві встановлюється статус «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за державним (регіональним) замовленням)». За рішенням Приймальної комісії цей статус заяви може бути змінений на статус «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

10.7. Підтвердження вибору місця навчання за кошти фізичних, юридичних осіб здійснюється шляхом підтвердження вибору місця навчання в електронному кабінеті вступника або особисто в ЕТІ імені Роберта Ельворті. Особи, які отримали рекомендацію до зарахування на навчання за кошти фізичних, юридичних осіб та виконали вимоги до зарахування, підлягають зарахуванню.

10.8. Статус заяви вступника, рекомендованого до зарахування на місця за кошти фізичних та/або юридичних осіб, змінюється зі статусу «Допущено до конкурсу» або статусу «Допущено до конкурсу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

10.9. Після виконання вступником вимог Порядку та правил прийому уповноважена особа Приймальної комісії змінює статус заяви вступника на «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

10.10. У разі невиконання вступником, заяві якого присвоєно статус «Рекомендовано до зарахування (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)», вимог Порядку статус заяви змінюється на «Виключено зі списку рекомендованих (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)».

10.11. У разі зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб додатково укладається договір між ЕТІ імені Роберта Ельворті та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

Якщо договори (контракти) не будуть укладені впродовж десяти календарних днів (трьох місяців для вступників, місце проживання яких

зареєстроване (задеклароване) на тимчасово окупованій території та які знаходяться на ній) з дати видання наказу про зарахування, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Оплата навчання здійснюється згідно з договором (контрактом) між ЕТІ імені Роберта Ельворті та фізичною (юридичною) особою, яка замовляє платну освітню послугу для себе або для іншої особи, беручи на себе фінансові зобов'язання щодо її оплати.

11.Коригування списку рекомендованих до зарахування

11.1. Приймальна комісія анулює раніше надані рекомендації вступникам, які не підтвердили вибір місця навчання в строк, визначений для виконання вимог до зарахування на місця державного замовлення в розділі 5 Правил прийому, або не забезпечили в повному обсязі підстав для зарахування особи на навчання, передбачених пунктами 10.1 – 10.3. розділу 10 Правил прийому.

11.2. Списки рекомендованих до зарахування оновлюються після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання відповідно до розділу 10 цих Правил прийому з урахуванням їх черговості в рейтинговому списку вступників.

11.3. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пунктів 10.1. – 10.4. розділу 10 цих Правил прийому.

11.4. Коригування списку рекомендованих до зарахування на місця за кошти фізичних або юридичних осіб здійснюється ЕТІ імені Роберта Ельворті після виконання/невиконання вступниками вимог для зарахування на навчання відповідно строків, та вимог зазначених в цих Правилах прийому: особи, які подали заяви на та беруть участь у конкурсному відборі, після прийняття Приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування на навчання за кошти фізичних та юридичних осіб відповідно до строку, визначеного в цих Правилах прийому, зобов'язані виконати вимоги для зарахування: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень та додатка до нього, військового квитка або приписного свідоцтва (для військовозобов'язаних), крім передбачених законодавством випадків та/або інших документів, передбачених Порядком прийому та цими Правилами прийому, до Приймальної комісії.

12. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб

12.1. ЕТІ імені Роберта Ельворті самостійно надає рекомендації для адресного розміщення бюджетних місць вступникам у межах місць, на які були надані рекомендації до зарахування за відповідною конкурсною пропозицією в порядку, передбаченому пунктом 9.7. розділу 9 Правил

прийому, і надалі анульовані згідно з пунктом 11.1 розділу 11 Правил прийому.

12.2. Переведеними на вакантні місця державного замовлення можуть бути особи, які не отримували рекомендацій до зарахування на місця державного замовлення відповідно до Порядку та Правил прийому .

12.3. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, здійснюється з урахуванням вимог пункту 3.9. розділу 3 Правил прийому в такій послідовності (крім небюджетних конкурсних пропозицій):

- особи, зазначені в пункті 8.13. розділу 8 Правил прийому, незалежно від конкурсного бала;
- особи, зазначені в абзаці шостому пункту 8.14. розділу 8 Правил прийому;
- особи, зазначені в абзацах другому – п'ятому пункту 8.14. розділу 8 Правил прийому, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала (мінімального бала, який дав можливість отримати рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення за цією конкурсною пропозицією за загальним конкурсом у порядку, передбаченому пунктом 9.8. розділу 9 Правил прийому) не більше ніж на 15 балів (на 25 балів для спеціальності *131 Прикладна механіка*);
- особи, зазначені в абзацах сьомому – десятому пункту 8.14. розділу 8 Правил прийому, якщо отриманий ними конкурсний бал менший від прохідного бала не більше ніж на 15 балів (*тільки для спеціальності 131 Прикладна механіка*);
- особи, які не отримали рекомендації для зарахування на місця державного замовлення у порядку, передбаченому пунктом 9.8. розділу 9 Правил прийому (*тільки для спеціальності 131 Прикладна механіка*), якщо їх конкурсний бал не менше ніж спеціальний прохідний конкурсний бал, встановлений Приймальною комісією наступного дня після оголошення адресного розміщення бюджетних місць.

12.4. Переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзацах третьому – шостому пункту 12.3. цього розділу Правил прийому, проводиться за відсутності непереведених осіб попередньої категорії або в разі їх офіційно зафіксованої відмови від переведення та в послідовності від вищого до нижчого місця в рейтинговому списку в межах кожної із зазначених категорій.

12.5. У разі відсутності достатньої кількості місць для ЕТІ імені Роберта Ельворті використовує для цього вакантні місця державного замовлення з інших спеціальностей цієї галузі (тільки для осіб, зазначених в абзацах другому – п'ятому пункту 12.3. цього розділу Правил прийому), а за їх відсутності – інших галузей знань (тільки для осіб, зазначених в абзацах

другому, третьому пункту 12.3. цього розділу Правил прийому) цієї або іншої форми здобуття освіти (після переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених у пункті 12.3. цього розділу Правил прийому за відповідною спеціальністю та формою здобуття освіти), про що негайно повідомляє відповідного державного замовника.

Невикористані після цього місця державного замовлення вважаються такими, що не розміщені в ЕТІ імені Роберта Ельворті, при цьому ЕТІ імені Роберта Ельворті повідомляє державному замовнику про їх кількість у розрізі спеціальностей та форм здобуття освіти. У разі відсутності достатньої кількості місць для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, зазначених в абзаці третьому пункту 12.3. цього розділу Правил прийому, ЕТІ імені Роберта Ельворті надсилає державному замовнику запит на виділення додаткових місць державного замовлення за рахунок повернутих. Рішення щодо використання цих місць приймає конкурсна комісія державного замовника.

12.6. Особи, які вступили за результатами тільки розгляду мотиваційних листів, можуть бути переведені на місця державного замовлення тільки в разі наявності необхідного для участі у конкурсі на місця за державним замовлення конкурсного бала, який можливо визначити відповідно до Порядку та Правил прийому.

13. Наказ про зарахування

13.1. Накази про зарахування на навчання видаються ректором ЕТІ імені Роберта Ельворті на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування на навчання з додатками до них формуються в ЄДЕБО та оприлюднюються на вебсайті ЕТІ імені Роберта Ельворті у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в розділі 5 Правил прийому.

13.2. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією у разі виявлення порушень з боку вступника, передбачених пунктом 14.10. розділу 14 Правил прийому. Наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цього вступника.

Зараховані особи можуть бути вилучені з наказу про зарахування до ЕТІ імені Роберта Ельворті за власним бажанням (наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи).

13.3. Якщо особа без поважних причин не приступила до занять протягом 10 календарних днів від дати їх початку, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

13.4. Якщо особа, яка не завершила навчання за державним замовленням за певним ступенем вищої освіти та отримала рекомендацію до зарахування на місця державного замовлення у порядку, передбаченому пунктом 9.8. розділу 9 Правил прийому, однак не приступила до навчання у зв'язку з неможливістю відшкодування до державного бюджету коштів, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, відповідно до Порядку

відшкодування коштів державного або місцевого бюджету, витрачених на оплату послуг з підготовки фахівців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 серпня 2015 року № 658, наказ про зарахування скасовується в частині, що стосується цієї особи.

13.5. У разі скасування наказу про зарахування в частині, що стосується вступника, статус заяви змінюється зі статусу «Включено до наказу (за державним (регіональним) замовленням)» або «Включено до наказу (навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб)» на статус «Скасовано зарахування».

13.6. Звільнене(і) в порядку, передбаченому в пунктах 13.3. – 13.5. цього розділу Правил прийому, місце(я) ЕТІ імені Роберта Ельворті може використовувати для переведення на вакантні місця державного замовлення осіб, які зараховані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, відповідно до пунктів 12.3., 12.4. розділу 12 Правил прийому.

14. Забезпечення відкритості та прозорості під час проведення прийому до ЕТІ імені Роберта Ельворті

14.1. На засіданні Приймальної комісії мають право бути присутніми освітній омбудсмен та/або працівник Служби освітнього омбудсмена, представники засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Правилами прийому визначається порядок акредитації журналістів у приймальній комісії.

14.2. Порядок акредитації засобів масової інформації (надалі – ЗМІ) у Приймальній комісії визначається пунктом 14.3. цих Правил прийому.

14.3. Акредитації у Приймальній комісії підлягають усі без винятку представники ЗМІ, в тому числі й технічний персонал телерадіокомпаній, які виявили бажання бути присутніми під час засідання Приймальної комісії. Акредитація ЗМІ у Приймальній комісії здійснюється в наступному порядку:

14.3.1. Для акредитації представника у Приймальній ЗМІ подають на ім'я Голови Приймальної комісії лист-заявку на офіційному бланку ЗМІ. Лист-заявка може бути поданий уповноваженою особою засобу масової інформації або надісланий засобами поштового зв'язку.

14.3.2. Лист-заявка повинен містити:

- повну назву й юридичну адресу ЗМІ;
- поштову та електронну адреси редакції, номери телефонів і факсів редакції ЗМІ;
- прізвище, ім'я, по батькові головного редактора ЗМІ;
- прізвище, ім'я, по батькові працівників ЗМІ (незалежних журналістів та технічних працівників), акредитація яких запитується, та їхня належність до творчих або технічних працівників (наприклад, журналіст, оператор, фотокореспондент)

14.3.3. Лист-заявка підписується керівником і засвідчується печаткою ЗМІ. До листа-заявки додаються належним чином завірені копії

реєстраційних документів ЗМІ та журналістських посвідчень (прес-карт) представників ЗМІ, акредитація яких запитується.

14.3.4. Рішення про акредитацію (відмову в акредитації) представника ЗМІ приймається Приймальною комісією не пізніше наступного робочого дня з дня надходження листа-заявки.

14.3.5. Приймальна комісія має право відмовити в акредитації представника ЗМІ, у випадку, якщо лист-заявка не містить всіх необхідних даних або додатків.

14.3.6. Допуск представників ЗМІ у приміщення, де працює Приймальна комісія, відбувається за наявності документа, що засвідчує особу (журналістських посвідчень, прес-карт).

14.4. Незалежно від наявності акредитації представники ЗМІ не мають права втручатися в роботу Приймальної комісії, чинити дії, що порушують нормальний перебіг вступної кампанії, вступних випробувань, прийняття і оформлення документів тощо, або заважати членам Приймальної комісії здійснювати свої повноваження.

14.5. Приймальна комісія може прийняти мотивоване рішення про позбавлення права представника ЗМІ бути присутніми на своєму засіданні, під час проведення голосування, підрахунку голосів, якщо він протиправно перешкоджає проведенню вказаних дій. Таке рішення приймається відкритим голосуванням більшістю голосів членів Приймальної комісії, присутніх на її засіданні.

14.6. Громадські об'єднання можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права спостерігати за роботою Приймальної комісії. Громадські об'єднання, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання Приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія зобов'язана створити належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надати їм можливість ознайомлення до засідання з документами, що надаються членам Приймальної комісії.

14.7. ЕТІ імені Роберта Ельворті створює умови для ознайомлення вступників з ліцензією на провадження освітньої діяльності, сертифікатами про акредитацію відповідної спеціальності (напряму підготовки, освітньої програми). Правила прийому, відомості про ліцензований обсяг та (максимальний) обсяг прийому за державним замовленням за кожною конкурсною пропозицією та рівнем вищої освіти, зокрема про кількість місць, що виділені для вступу за квотами, оприлюднюються на вебсайті ЕТІ імені Роберта Ельворті не пізніше робочого дня, наступного після дня затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

14.8. ЕТІ імені Роберта Ельворті не пізніше 14 липня оприлюднює на офіційному вебсайті інформацію про порядок поселення та наявність (мінімальну кількість) вільних місць для осіб з числа зарахованих на навчання у 2022 році в гуртожитках.

14.9. Голова Приймальної комісії оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, а при розгляді питань, які не можуть бути розглянуті наступного дня, – не пізніше ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на офіційному вебсайті ЕТІ імені Роберта Ельворті .

14.10. У випадку, якщо до ЕТІ імені Роберта Ельворті було зараховано вступників, які надали довідки закладів охорони здоров'я для підтвердження спеціальних умов участі у вступній кампанії, здійснює протягом одного місяця з дати зарахування, але не пізніше 15 грудня, запит на відповідні заклади охорони здоров'я для підтвердження спеціальних умов. Запити У випадку, якщо до ЕТІ імені Роберта Ельворті було зараховано вступників та відповіді від закладів охорони здоров'я завантажуються до ЄДЕБО.

14.11. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту, про наявність права на зарахування за квотами, права на спеціальні умови участі у вступній кампанії, про участь в учнівських олімпіадах, реєстрацію на тимчасово окупованій території, медичний висновок за формою первинної облікової документації № 086-3/о «Медичний висновок про створення особливих (спеціальних) умов для проходження зовнішнього незалежного оцінювання», про проходження ЗНО, ЄВІ, ЄФВВ, НМТ є підставою для скасування наказу про зарахування в частині, що стосується цього вступника.

14.12. Інформування громадськості про максимальний обсяг місць, що фінансуються за державним замовленням, вартість навчання за спеціальностями, осіб (прізвища та ініціали), які подали заяви щодо вступу, їх рекомендації до зарахування та зарахування до ЕТІ імені Роберта Ельворті здійснюється інформаційними системами на підставі даних ЄДЕБО через розділ «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/>, а також інформаційними системами (відповідно до договорів, укладених власниками (розпорядниками) таких систем з технічним адміністратором ЄДЕБО).

14.13. Список тих, хто подав заяви на участь у конкурсному відборі в межах широкого конкурсу, публікується у розділі «Вступ» вебсайту ЄДЕБО за адресою: <https://vstup.edbo.gov.ua/> не менше двох разів протягом періоду прийому заяв та документів.

15. Додаткові гарантії для вступників при проведенні прийому до ЕТІ імені Роберта Ельворті

15.1. ЕТІ імені Роберта Ельворті забезпечує вступникам з інших міст на період складання вступних випробувань (проведення співбесід, складання фахових випробувань) поселення вступників у орендованих гуртожитках або інших видах орендованого житла з умовами не гіршими ніж у гуртожитках на платній основі. Надання тимчасового проживання здійснюється на підставі попередніх заявок вступників (не пізніше ніж за два тижні до дати вступних випробувань (проведення співбесід, складання фахових випробувань)). Заявки

можуть надаватися шляхом електронного зв'язку.

15.2. ЕТІ імені Роберта Ельворті забезпечує доступ до навчання осіб з категорії маломобільних груп, також осіб з іншими освітніми потребами, як це передбачають Правила прийому.

Додаток 1
до Правил прийому
до Економіко-технологічного інституту
імені Роберта Ельворті
в 2023 році (пункт 7.7. розділу 7)

Таблиці
переведення тестових балів національного мультипредметного тесту,
матурального іспиту, єдиного вступного іспиту, єдиного фахового
вступного випробування
до шкали 100–200

1. Таблиця переведення тестових балів тесту з української мови НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	105
7	110
8	114
9	118
10	122
11	125
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	143
20	144
21	145
22	146
23	148
24	149
25	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	151
27	152
28	153
29	154
30	155
31	156
32	158
33	160
34	162
35	165
36	168
37	171
38	174
39	176
40	179
41	182
42	186
43	190
44	195
45	200

2. Таблиця переведення тестових балів тесту з математики НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
4	100
5	107
6	114
7	121
8	126
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
25	163

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	167
27	171
28	175
29	181
30	187
31	193
32	200

3. Таблиця переведення тестових балів тесту з історії України НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
6	100
7	106
8	109
9	112
10	115
11	118
12	121
13	124
14	127
15	130
16	132
17	134
18	136
19	138
20	140
21	141
22	142
23	143
24	144
25	145
26	146
27	147
28	148
29	149
30	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
31	151
32	152
33	153
34	154
35	155
36	156
37	157
38	158
39	159
40	160
41	162
42	164
43	166
44	168
45	170
46	173
47	176
48	178
49	181
50	184
51	188
52	192
53	196
54	200

4. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови (англійська/німецька/французька/іспанська) НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
4	100
5	107
6	114
7	121
8	126
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
25	163

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	167
27	171
28	175
29	181
30	187
31	193
32	200

5. Таблиця переведення тестових балів тесту з біології НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
5	100
6	105
7	110
8	114
9	118
10	122
11	125
12	128
13	131
14	134
15	136
16	138
17	140
18	142
19	144
20	145
21	146
22	147
23	148
24	149
25	150

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	151
27	152
28	153
29	154
30	155
31	156
32	157
33	158
34	160
35	162
36	165
37	168
38	171
39	174
40	176
41	179
42	182
43	186
44	190
45	195
46	200

6. Таблиця переведення тестових балів тесту з фізики НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
4	100
5	107
6	114
7	121
8	126
9	131
10	134
11	137
12	140
13	143
14	145
15	147
16	148
17	149
18	150
19	151
20	152
21	153
22	155
23	157
24	159
25	163

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	167
27	171
28	175
29	181
30	187
31	193
32	200

7. Таблиця переведення тестових балів тесту з хімії НМТ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
4	100
5	106
6	111
7	116
8	121
9	125
10	129
11	132
12	135
13	138
14	140
15	142
16	143
17	144
18	146
19	147
20	148
21	149
22	150
23	151
24	152
25	153

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
26	154
27	156
28	158
29	160
30	162
31	164
32	167
33	170
34	173
35	177
36	181
37	185
38	190
39	195
40	200

8. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з польської мови до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	137
36	138
37	139
38	140
39	141
40	142
41	142
42	143
43	143
44	144
45	144
46	144
47	145
48	145
49	146
50	147
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	150
58	151
59	151
60	152
61	152
62	153
63	153
64	154
65	154
66	154
67	155
68	155
69	156
70	157
71	158
72	159
73	160
74	161
75	161
76	162
77	164
78	165
79	167
80	168
81	170

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	171
83	173
84	174
85	175
86	175
87	176
88	178
89	179
90	181
91	182
92	184
93	186
94	188
95	189
96	190
97	193
98	195
99	198
100	200

9. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з математики до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	139
36	139
37	139
38	140
39	141
40	142
41	143
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	147
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	150
58	150
59	151
60	151
61	151
62	151
63	152
64	152
65	152
66	153
67	154
68	154
69	155
70	156
71	156
72	157
73	158
74	158
75	159
76	161
77	162
78	163
79	165
80	166
81	167

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	171
85	172
86	173
87	174
88	175
89	177
90	179
91	181
92	183
93	185
94	187
95	189
96	191
97	193
98	196
99	198
100	200

10. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з історії до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	132
31	134
32	135
33	136
34	137
35	138
36	139
37	140
38	140
39	141
40	141
41	142
42	142
43	143
44	144
45	144
46	145
47	145
48	146
49	146
50	147
51	147
52	148
53	148
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	151
58	151
59	152
60	152
61	153
62	153
63	154
64	154
65	155
66	155
67	156
68	156
69	157
70	158
71	158
72	159
73	159
74	160
75	161
76	162
77	163
78	164
79	165
80	166
81	168

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	172
85	173
86	175
87	176
88	177
89	178
90	180
91	181
92	183
93	184
94	188
95	190
96	192
97	194
98	196
99	198
100	200

11. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з іноземної мови до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	138
36	139
37	139
38	140
39	141
40	142
41	143
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	147
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	150
58	150
59	151
60	151
61	151
62	151
63	152
64	152
65	152
66	153
67	154
68	154
69	155
70	156
71	156
72	157
73	158
74	158
75	159
76	161
77	162
78	163
79	165
80	166
81	167

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	171
85	172
86	173
87	174
88	175
89	177
90	179
91	181
92	183
93	185
94	187
95	189
96	191
97	193
98	196
99	198
100	200

12. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з біології до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	134
31	135
32	135
33	136
34	137
35	138
36	139
37	140
38	141
39	142
40	143
41	144
42	144
43	145
44	145
45	145
46	146
47	146
48	147
49	147
50	148
51	148
52	149
53	149
54	150
55	150

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	151
58	151
59	152
60	152
61	153
62	153
63	154
64	154
65	155
66	155
67	156
68	156
69	156
70	157
71	157
72	158
73	159
74	160
75	161
76	162
77	163
78	165
79	167
80	168
81	169

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	170
83	171
84	173
85	174
86	175
87	176
88	178
89	179
90	181
91	182
92	184
93	186
94	188
95	189
96	190
97	193
98	195
99	198
100	200

13. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з фізики та астрономії до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	133
31	134
32	135
33	136
34	137
35	139
36	139
37	139
38	140
39	141
40	142
41	143
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	147
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	149

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	150
58	150
59	151
60	151
61	151
62	151
63	152
64	152
65	152
66	153
67	154
68	154
69	155
70	156
71	156
72	157
73	158
74	158
75	159
76	161
77	162
78	163
79	165
80	166
81	167

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	171
85	172
86	173
87	174
88	175
89	177
90	179
91	181
92	183
93	185
94	187
95	189
96	191
97	193
98	196
99	198
100	200

14. Таблиця переведення результатів матурального іспиту з хімії до шкали 100–200

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
30	135
31	136
32	137
33	138
34	139
35	140
36	141
37	141
38	142
39	142
40	143
41	144
42	144
43	144
44	145
45	146
46	146
47	146
48	147
49	147
50	148
51	148
52	148
53	149
54	149
55	150

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
56	150
57	150
58	151
59	151
60	152
61	152
62	152
63	153
64	153
65	154
66	155
67	155
68	156
69	157
70	158
71	159
72	159
73	160
74	161
75	162
76	163
77	163
78	164
79	166
80	167
81	168

% набраних балів	Бал за шкалою 100–200
82	169
83	170
84	172
85	173
86	175
87	176
88	177
89	179
90	181
91	183
92	184
93	185
94	188
95	190
96	192
97	194
98	195
99	198
100	200

15. Таблиця переведення тестових балів тесту загальної навчальної компетентності ЄВІ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
3	100
4	107
5	114
6	119
7	123
8	127
9	131
10	134
11	137
12	140
13	142
14	144
15	146
16	148
17	150
18	152

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
19	154
20	156
21	158
22	160
23	162
24	165
25	168
26	171
27	174
28	177
29	180
30	184
31	188
32	193
33	200

16. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови ЄВІ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
3	100
4	107
5	114
6	121
7	126
8	131
9	134
10	137
11	140
12	143
13	145
14	147
15	148
16	150
17	151
18	152

Тестовий бал	Бал за шкалою 100–200
19	153
20	155
21	157
22	159
23	163
24	167
25	171
26	175
27	181
28	187
29	193
30	200

17. Таблиця переведення тестових балів тесту з іноземної мови ЄФВВ до шкали 100–200

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
35	100
36	101
37	102
38	103
39	104
40	105
41	106
42	107
43	108
44	109
45	110
46	111
47	112
48	113,5
49	115
50	116,5
51	118
52	119,5
53	121
54	122,5
55	124
56	125,5
57	127
58	128,5
59	130
60	131,5
61	133
62	134,5
63	136
64	137,5
65	139
66	140,5

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
67	142
68	143,5
69	145
70	146,5
71	148
72	149
73	150
74	151
75	152
76	153
77	154
78	155
79	156
80	157
81	158
82	159
83	160
84	161
85	162
86	163
87	164
88	165
89	166
90	167
91	168
92	169
93	170
94	171
95	172
96	173
97	174
98	175

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
99	176
100	177
101	178
102	179
103	180
104	181
105	182
106	183
107	183,5
108	184
109	184,5
110	185
111	185,5
112	186
113	186,5
114	187
115	187,5
116	188
117	188,5
118	189
119	189,5
120	190
121	190,5
122	191
123	191,5
124	192
125	192,5
126	193
127	193,5
128	194
129	194,5
130	195
131	195,5
132	196

Тестовий бал	Бал за шкалою 100-200
133	196,5
134	197
135	197,5
136	198
137	198,5
138	199
139	199,5
140	200

Додаток 2
до Правил прийому
до Економіко-технологічного інституту
імені Роберта Ельворті
в 2023 році (пункт 7.13. розділу 7)

**Перелік
вагових коефіцієнтів оцінок предметів національного мультипредметного тесту**

Код	Найменування спеціальності (спеціалізації, предметної спеціальності)	Конкурсні предмети						
		основний блок		додатковий блок				
		перший (українська мова) (К1)	другий (математика) (К2)	третій (історія України) (К3)	третій (іноземна мова) (К3)	третій (біологія) (К3)	третій (фізика) (К3)	третій (хімія) (К3)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
071	Облік і оподаткування	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,2	0,2
072	Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,2	0,2
073	Менеджмент	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,2	0,2
075	Маркетинг	0,35	0,4	0,25	0,25	0,2	0,2	0,2
122	Комп'ютерні науки	0,3	0,5	0,2	0,3	0,2	0,4	0,2
131	Прикладна механіка	0,3	0,5	0,2	0,25	0,2	0,5	0,2

Додаток 3
до Правил прийому
до Економіко-технологічного інституту
імені Роберта Ельворті
в 2023 році (пункт 7.19. розділу 7)

**Перелік
предметних тестів єдиного вступного фахового випробування**

Шифр	Галузь знань	Код	Назва спеціальності	Єдине фахове вступне випробування
1	2	3	4	5
07	Управління та адміністрування	073	Менеджмент	предметний тест з управління та адміністрування

Додаток 4
до Правил прийому
до Економіко-технологічного інституту
імені Роберта Ельворті
в 2023 році (пункт 9.8. розділу 9)

Матеріали
для розробки технічного завдання до алгоритму адресного розміщення
бюджетних місць в 2023 році

I. Сфера використання алгоритму

1. Алгоритм призначений для розподілу місць державного та регіонального замовлення для прийому вступників на здобуття вищої освіти ступеня молодшого бакалавра, бакалавра (магістра медичного, фармацевтичного та ветеринарного спрямувань) за денною та заочною, вечірньою, дистанційною формами здобуття освіти на основі ПЗСО та НРК5, а також для прийому вступників на здобуття ступеня магістра за спеціальностями для яких передбачено складання ЄФВВ за денною та заочною формами здобуття освіти (далі – Контингент) відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2023 році, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 15 березня 2023 року № 276 (далі – Порядок прийому).

2. Алгоритм не застосовується до іноземців та осіб без громадянства, крім громадян Республіки Польща та осіб, які постійно проживають в Україні, осіб, яких визнано біженцями, та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, які беруть участь у конкурсі на місця державного замовлення відповідно до пункту 9 розділу XIV Порядку прийому.

3. Розділи II–IV описують вимоги до алгоритму в частині адресного розміщення бюджетних місць.

II. Підготовка та корегування вхідної інформації

1. Конкурси можуть поділятися на субконкурси в межах кожного з них. Субконкурс А – пропозиція закладу вищої освіти в межах певного конкурсу для прийому вступників з числа осіб, які мають право на вступ за квотою-1. Субконкурс Б – пропозиція закладу вищої освіти в межах певного конкурсу з числа осіб, які мають право на вступ за квотою-2. Субконкурс ББ – пропозиція закладу вищої освіти в межах певного конкурсу з числа осіб, які користуються спеціальними умовами у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки. Субконкурс А, субконкурс Б і субконкурс ББ утворюються в разі наявності вступників відповідних категорій. Субконкурс В – пропозиція закладу вищої освіти в межах певного конкурсу для всіх вступників, включаючи осіб зазначених категорій, які не будуть рекомендовані в межах субконкурсу А і

субконкурсу Б. Невикористаний розмір квоти-1 та квоти-2 використовується в субконкурсі В.

2. Якщо наявні вступники, які допущені до участі в конкурсі та мають право на участь у субконкурсі А, та/або субконкурсі Б, та/або субконкурсі ББ, замість конкурсу в алгоритмі використовується субконкурс А, та/або субконкурс Б, та/або субконкурс ББ і субконкурс В цього конкурсу, які формуються так:

вступники, допущені до участі в конкурсі, допускаються до участі в субконкурсі В цього конкурсу з визначеною для конкурсу пріоритетністю. Рейтинговий список вступників для субконкурсу В збігається з рейтинговим списком конкурсу. Субконкурс В успадковує максимальний (загальний) обсяг державного або регіонального замовлення конкурсу;

вступники, які допущені до участі в конкурсі та мають право на участь у субконкурсі А, допускаються до участі в субконкурсі А цього конкурсу з пріоритетністю, яка встановлюється на 0,5 менше (тепер мінімальне можливе значення пріоритетності дорівнює 0,5 якщо немає учасників у субконкурсі Б або субконкурсі ББ), ніж визначена для конкурсу.

Рейтинговий список вступників для субконкурсу А успадковується з рейтингового списку конкурсу. Обсяг державного або регіонального замовлення для субконкурсу А встановлюється в розмірі квоти-1 відповідного конкурсу;

вступники, які допущені до участі в конкурсі та мають право на участь у субконкурсі ББ, допускаються до участі в субконкурсі ББ цього конкурсу з пріоритетністю, яка встановлюється на 0,7 менше (тепер мінімальне можливе значення пріоритетності дорівнює 0,3), ніж визначена для конкурсу.

Рейтинговий список вступників для субконкурсу ББ успадковується з рейтингового списку конкурсу. Обсяг державного або регіонального замовлення для субконкурсу ББ встановлюється в розмірі максимального (загального) обсягу державного або регіонального замовлення відповідного конкурсу;

вступники, які допущені до участі в конкурсі та мають право на участь у субконкурсі Б, допускаються до участі в субконкурсі Б цього конкурсу з пріоритетністю, яка встановлюється на 0,6 менше (тепер мінімальне можливе значення пріоритетності дорівнює 0,4, якщо немає учасників у субконкурсі ББ), ніж визначена для конкурсу. Рейтинговий список вступників для субконкурсу Б успадковується з рейтингового списку конкурсу. Обсяг державного або регіонального замовлення для субконкурсу Б встановлюється в розмірі квоти-2 відповідного конкурсу.

4. Конкурс на загальних умовах – конкурс (який не поділявся на субконкурси) або субконкурс В у межах конкурсу, який поділено на субконкурси.

5. Розрахунковий конкурс – конкурс, або субконкурс А, або субконкурс Б, або субконкурс ББ, або субконкурс В.

6. Обсяг розрахункового конкурсу – максимальний (загальний) обсяг державного чи регіонального замовлення (для конкурсу, субконкурсу В, субконкурсу ББ) або обсяг квоти-1 для субконкурсу А, або обсяг квоти-2 для субконкурсу Б).

III. Визначення рекомендованих до зарахування за конкурсами

1. Етап А.

Перший крок.

Кожному розрахунковому конкурсу пропонується перелік вступників, для яких цей розрахунковий конкурс має найвищу пріоритетність. Кожний розрахунковий конкурс включає до списку очікування кращих за власним рейтинговим списком вступників із запропонованих вступників у кількості, що не перевищує обсягу розрахункового конкурсу, а решті відмовляє.

Кожна група субконкурсів кожного конкурсу (субконкурс А, та/або субконкурс Б, та/або субконкурс ББ і субконкурс В) перевіряється на перевищення максимального (загального) обсягу державного чи регіонального замовлення конкурсу. У разі перевищення визначається відповідна кількість вступників із субконкурсу В з нижчими позиціями в рейтинговому списку вступників, які отримують відмову.

Кожний широкий конкурс перевіряється на перевищення суперобсягу державного замовлення. У разі перевищення за об'єднаним списком очікування визначається відповідна кількість вступників (не із субконкурсів А, і не із субконкурсів Б, і не із субконкурсів ББ) з найменшими значеннями конкурсного бала (за рівних конкурсних балів – з урахуванням пункту 2 розділу IX Порядку прийому), які також отримують відмову.

К-ий крок ($K > 1$).

На наступних кроках кожний вступник, який на цей момент не внесений до списку очікування жодного розрахункового конкурсу, пропонується тому розрахунковому конкурсу, який має для нього найвищу пріоритетність (крім тих, де він уже отримав відмову).

Кожний розрахунковий конкурс об'єднує наявний у нього список очікування та отриману пропозицію, формує новий список очікування за власним рейтинговим списком вступників у кількості, що не перевищує обсягу розрахункового конкурсу, а решті відмовляє.

Кожна група субконкурсів кожного конкурсу (субконкурс А, та/або субконкурс Б, та/або субконкурс ББ і субконкурс В) перевіряється на перевищення максимального (загального) обсягу державного або регіонального замовлення конкурсу. У разі перевищення визначається відповідна кількість вступників із субконкурсу В з нижчими позиціями в його рейтинговому списку вступників, які отримують відмову.

Кожний широкий конкурс перевіряється на перевищення суперобсягу державного замовлення. У разі перевищення з об'єднаним списком очікування визначається відповідна кількість вступників (не із субконкурсів А, і не із субконкурсів Б, і не із субконкурсів ББ) з найменшими значеннями конкурсного бала (за рівних конкурсних балів – з урахуванням пункту 2 розділу ІХ Порядку прийому), які також отримують відмову.

Етап А вважається виконаним, коли вичерпується перелік пропозицій вступників до розрахункових конкурсів, які не перебувають у списках очікування та не отримали відмови за всіма розрахунковими конкурсами. Перехід до етапу Б.

2. Етап Б.

Якщо наявні конкурси, в яких кількість вступників у списку очікування (сума вступників у списках очікування субконкурсу А, та/або субконкурсу Б, та/або субконкурсу ББ і субконкурсу В) менше ніж мінімальний обсяг державного або регіонального замовлення, такі конкурси анулюються, а вступники з їх списків очікування виключаються, отримують відмову і помічаються як такі, що допущені до етапу В.

Фіналіст розрахункового конкурсу – вступник з найнижчим положенням у рейтинговому списку розрахункового конкурсу, включений до списку очікування, після завершення етапу А.

Фіналіст широкого конкурсу – вступник, крім вступників із субконкурсів А, Б та ББ, з найнижчим положенням у широкому рейтинговому списку широкого конкурсу, включений до списку очікування, після завершення етапу А.

Перехід до етапу В.

3. Етап В.

К-й крок ($K \geq 1$).

Кожний допущений до етапу В вступник, який на цей момент не внесений до списку очікування жодного розрахункового конкурсу, пропонується тому розрахунковому конкурсу, який має для нього найвищу пріоритетність (крім тих, де він уже отримав відмову в межах етапів А та В). Кожний розрахунковий конкурс включає до свого списку очікування вступників з отриманих пропозицій.

Кожен розрахунковий конкурс перевіряється на перевищення обсягу розрахункового конкурсу. У разі перевищення визначається відповідна кількість вступників, допущених до етапу В, з нижчими позиціями в рейтинговому списку вступників, які отримують відмову, за винятком тих вступників, чия позиція в рейтинговому списку розрахункового конкурсу вища за позицію фіналіста розрахункового конкурсу.

Кожна група субконкурсів кожного конкурсу (субконкурс А, та/або субконкурс Б, та/або субконкурс ББ і субконкурс В) перевіряється на перевищення максимального (загального) обсягу державного

або регіонального замовлення конкурсу. У разі перевищення визначається відповідна кількість вступників, допущених до етапу В, із субконкурсу В з нижчими позиціями в його рейтинговому списку вступників, які отримують відмову, за винятком тих вступників, чия позиція вища за позицію фіналіста розрахункового конкурсу відповідного субконкурсу В.

Кожний широкий конкурс перевіряється на перевищення суперобсягу державного замовлення і в разі перевищення за об'єднаним списком очікування визначається відповідна кількість вступників (не із субконкурсів А, не із субконкурсів Б, не із субконкурсів ББ), допущених до етапу В, з найменшими значеннями конкурсного бала (за рівних конкурсних балів – з урахуванням пункту 2 розділу ІХ Порядку прийому), які також отримують відмову, за винятком тих вступників, чия позиція в широкому рейтинговому списку вища за позицію фіналіста широкого конкурсу.

Етап В вважається виконаним, коли вичерпується перелік пропозицій вступників (допущених до етапу В) до розрахункових конкурсів, які не перебувають у списках очікування та не отримали відмови за всіма розрахунковими конкурсами.

Вступники, які на цей момент залишились у списках очікування, одержують рекомендацію до зарахування. Кількість вступників, що одержали рекомендацію, визначає кількість рекомендованих за кожним конкурсом вступників.

ІV. Критерії верифікації справедливості роботи алгоритму

1. Для вступника А, який був допущений до конкурсного відбору і не отримав рекомендації до зарахування до конкретного конкурсу Х, результат справедливий, якщо:

для вступника, що не має права на зарахування за квотою-1, квотою-2, і не користується спеціальними умовами у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, виконується хоча б одне з тверджень 1 або 2;

для вступника, що має право на зарахування за квотою-1, квотою-2, або користується спеціальними умовами у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, виконується твердження 1 або одночасно виконуються твердження 2 та 3.

2. Твердження:

1) вступник А отримав рекомендацію до іншого конкурсу за вищою для нього пріоритетністю;

2) не існує жодного вступника Б, рекомендованого до зарахування в конкурсі Х (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1, квоти-2, спеціальних умов у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, який має конкурсний бал не вище ніж у вступника А, у разі рівності конкурсних балів - має місце в рейтинговому списку нижче ніж вступник А, та (якщо конкурс Х входить до широкого конкурсу):

не існує жодного вступника Б, рекомендованого до зарахування в іншому конкурсі Y широкого конкурсу, до якого входить конкурс Х (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1, квоти-2, спеціальних умов у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, який має конкурсний бал у конкурсі Y не вище ніж вступник А у конкурсі Х, у разі рівності конкурсних балів – розміщений нижче в широкому рейтинговому списку (з урахуванням пункту 2 розділу IX Порядку прийому) ніж вступник А, крім такого випадку:

у конкурсі Х повністю вичерпано максимальний обсяг державного замовлення без врахування рекомендацій вступників, заяви яких отримували відмову під час ануляції конкурсів;

3) не існує жодного вступника Б, рекомендованого до зарахування в конкурсі Х за квотою-1, квотою-2, спеціальними умовами у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, який має конкурсний бал не вище ніж у вступника А, у разі рівності конкурсних балів - має місце в рейтинговому списку нижче ніж вступник А.

3. Для закладу вищої освіти, запропонований яким конкурс Х (який входить до широкого конкурсу) не вичерпав максимального обсягу державного або регіонального замовлення:

не існує жодного вступника Б, допущеного до участі в конкурсі Х і не рекомендованого до зарахування в конкурсі Х, що не отримав рекомендації до зарахування в іншому конкурсі за вищою для нього пріоритетністю та має конкурсний бал у конкурсі Х не нижче ніж будь-який вступник В (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1, квоти-2, спеціальних умов у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, який рекомендований до зарахування до одного з конкурсів цього широкого конкурсу в межах суперобсягу державного

замовлення, у разі рівності конкурсних балів – має місце в широкому рейтинговому списку вище (з урахуванням пункту 2 розділу IX Порядку прийому) ніж вступник В.

4. Для закладу вищої освіти, запропонований яким конкурс Х (що не входить до широкого конкурсу) не вичерпав загального обсягу державного або регіонального замовлення:

не існує жодного вступника, допущеного до участі в конкурсі Х і не рекомендованого до зарахування в конкурсі Х, що не отримав рекомендації до зарахування в іншому конкурсі за вищою для нього пріоритетністю.

5. Для закладу вищої освіти, запропонований яким конкурс Х не вичерпав квоту-1 (квоти-2):

не існує жодного вступника, що має право на зарахування за квотою-1 (квотою-2), допущеного до участі в конкурсі Х і не рекомендованого до зарахування в конкурсі Х, що не отримав рекомендації до зарахування в іншому конкурсі за вищою для нього пріоритетністю.

6. Для закладу вищої освіти, запропонований яким конкурс Х було анульовано:

рейтинговий список не містить вступників у кількості, не меншій від мінімального обсягу державного або регіонального замовлення, для яких виконуються такі умови:

вступник отримав рекомендацію за меншою для нього пріоритетністю;

вступник має конкурсний бал у конкурсі Х не нижче ніж будь-який вступник В (за винятком осіб, які отримали рекомендацію в межах квоти-1, квоти-2, спеціальних умов у вигляді участі у конкурсному відборі за результатами лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, та осіб, які отримали рекомендацію і мали заяву, що отримала відмову під час ануляції конкурсів), який рекомендований до зарахування до одного з конкурсів цього широкого конкурсу в межах суперобсягу державного замовлення, у разі рівності конкурсних балів - має місце в широкому рейтинговому списку вище (з урахуванням пункту 2 розділу IX Порядку прийому) порівняно із вступником В.

V. Форми документів для належного інформаційного забезпечення вступної кампанії в межах широких конкурсів і результатів адресного розміщення бюджетних місць

1. Інформація про широкий конкурс

Ідентифікатор широкого конкурсу.

Ступінь вищої освіти – найменування (молодший бакалавр, бакалавр або магістр).

Основа вступу – ПЗСО та НРК5, НРК6.

Форма здобуття освіти – найменування.

Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій (відповідно додатку 4 до Порядку).

Тип програми – освітньо-професійна / освітньо-наукова (для вступу на основі НРК6).

Суперобсяг державного замовлення для усіх конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу - XXX.

Перелік конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, максимальні обсяги та кваліфікаційний мінімум державного замовлення, квота-1, квота-2:

№ з/п	Найменування закладу вищої освіти	Назва конкурсної пропозиції	Максимальний обсяг державного замовлення	Кваліфікаційний мінімум державного замовлення	Квота-1	Квота-2

Сума максимальних обсягів державного замовлення для усіх конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу,- XXX.

Увага! Сума максимальних обсягів державного замовлення для усіх конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, є більшою порівняно із суперобсягом державного замовлення для усіх конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до цього широкого конкурсу.

2. Інформація про поточний стан подання заяв на широкий конкурс

Дата, час _____

Ідентифікатор широкого конкурсу.

Ступінь вищої освіти – найменування (молодший бакалавр, бакалавр або магістр).

Основа вступу – ПЗСО та НРК5, НРК6.

Форма здобуття освіти – найменування.

Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій.

Тип програми – освітньо-професійна / освітньо-наукова (для вступу на основі НРК6).

Суперобсяг державного замовлення для усіх конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу,- XXX.

Перелік конкурсних пропозицій закладів вищої освіти, що входять до широкого конкурсу, максимальні обсяги державного замовлення, квота-1, квота-2, кількість поданих заяв і кількість поданих заяв особами, які мають право на зарахування за квотами:

№ з/п	Найменування закладу вищої освіти	Назва конкурсної пропозиції	Максимальний обсяг державного замовлення	Квота-1	Квота-2	Кількість поданих заяв	Кількість поданих заяв особами, які мають право на зарахування за квотами та за результатами лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки:

Загальна кількість заяв, поданих для участі в широкому конкурсі _____

Загальна кількість фізичних осіб, що подали заяви для участі в широкому конкурсі _____

3. Список тих, хто подав заяви на широкий конкурс (широкий рейтинговий список)

Дата, час _____

Ідентифікатор широкого конкурсу.

Ступінь вищої освіти - найменування (молодший бакалавр, бакалавр або магістр).

Основа вступу – ПЗСО та НРК5, НРК6.

Форма здобуття освіти – найменування.

Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій.

Тип програми - освітньо-професійна / освітньо-наукова (для вступу на основі НРК6).

Суперобсяг державного замовлення _____

Таблиця з такими графами:

1. Номер.
2. Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника.
3. Конкурсний бал.
4. Складові конкурсного бала.
5. Пріоритетність.

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Загальна кількість зарахованих за результатами лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки _____

Загальна кількість рекомендованих за квотою-1 _____

Загальна кількість зарахованих за квотою-2 _____

Загальна кількість рекомендованих на загальних умовах _____

5. Список рекомендованих за конкурсом (конкурсною пропозицією)

Заклад вищої освіти _____

Назва конкурсної пропозиції _____

Ступінь вищої освіти – найменування (молодший бакалавр, бакалавр або магістр).

Основа вступу – ПЗСО та НРК5, НРК6.

Форма здобуття освіти – найменування.

Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій.

Тип програми – освітньо-професійна / освітньо-наукова (для вступу на основі НРК6).

Максимальний (загальний) обсяг державного замовлення _____

Кваліфікаційний мінімум державного замовлення _____

Фактичний обсяг рекомендованих до зарахування _____

З них:

за результатами лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки _____

за квотою-1 _____

за квотою-2 _____

за загальним конкурсом _____

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника	Конкурсний бал	Пріоритетність	Вид рекомендації (результати лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, квота-1, квота-2, загальний конкурс)	Чи отримував відмову під час ануляції конкурсів (так/ні)

Таблиця має бути впорядкована за видом рекомендації і черговістю в рейтинговому списку.

6. Список рекомендованих за широким конкурсом (широкий рейтинговий список)

Ідентифікатор широкого конкурсу.

Ступінь вищої освіти - найменування (молодший бакалавр, бакалавр або магістр).

Основа вступу – ПЗСО та НРК5, НРК6.

Форма здобуття освіти - найменування.

Галузь знань - код і найменування.

Шифри та назви галузей, коди та назви спеціальностей, предметних спеціальностей, спеціалізацій.

Тип програми - освітньо-професійна / освітньо-наукова (для вступу на основі НРК6).

Суперобсяг державного замовлення _____

Фактичний обсяг рекомендованих до зарахування _____

З них:

за результатами лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки _____

за квотою-1 _____

за квотою-2 _____

за загальним конкурсом _____

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) вступника	Конкурсний бал	Пріоритетність	Вид рекомендації (результати лише творчого конкурсу (у разі його проведення) або лише співбесіди (для інших спеціальностей) з можливістю зарахування на навчання на підставі отриманої позитивної оцінки, квота-1, квота-2, загальний конкурс)	Чи отримував відмову під час ануляції конкурсів (так/ні)	Заклад вищої освіти, конкурсна пропозиція

Таблиця впорядковується за видом рекомендації, за конкурсним балом, пріоритетністю.
